

НАРУЧИЛАЦ
КУЛТУРНИ ЦЕНТАР БЕОГРАДА
Београд
Кнез Михаилова бр. 6

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**НАБАВКА СВЕТИЉКИ, ПРАТЕЋИХ ПРИБОРА И ОПРЕМЕ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЗА ГАЛЕРИЈУ „АРТГЕТ“**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.2/2018

Мај, 2018. године

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр.
1.1.2/2018 –Добра – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за
управљање за Галерију „Артгет“**

1/52

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.2/2018, деловодни број Одлуке IX - 9 - 1571 од 23.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1.1.2/2018, деловодни број Решења IX - 9 - 1570 од 23.05.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – добра
Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“
Број јавне набавке 1.1.2/2018

Укупан број страна конкурсне документације: 52 + Графичке подлоге (dwg format)

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке, додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
VII	Образац понуде	33
VIII	Модел уговора	42
IX	Образац трошкова припреме понуде	48
X	Образац изјаве о независној понуди	49
XI	Записник о извршеном обиласку пословног простора	50
XII	Списак референтних наручилаца/купаца	51
XIII	Образац потврде о референтним набавкама - Референца	52

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Културни центар Београда;
Адреса: Кнез Михаилова бр. 6, Београд;
Интернет страница наручиоца: www.kcb.org.rs;
ПИБ: 101516213;

1.2 Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке као и другим прописима који регулишу предметну област.

1.3 Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.1.2/2018 су добра – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“.
Понуђена добра морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

1.4 Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Није у питању резервисана јавна набавка;

1.6 Не спроводи се електронска лицитација;

1.7 Контакти:

Лице за контакт: Драгана Илић
Е - mail адреса: javnenabavke.kcb@gmail.com, сваког радног дана (понедељак – петак), у периоду од 08.00 до 16.00 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.1.2/2018 су добра – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, назив и ознака из општег речника набавке: 31500000 - расветна опрема и електричне светиљке

2.2 Партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.3 Врста оквирног споразума:

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1 Врста добара:

Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“.

3.2 Техничке карактеристике:

Техничке карактеристике добара које су предмет ове јавне набавке дате су у техничкој спецификацији (Поглавље IV конкурсне документације).

3.3 Квалитет:

У складу са захтевима из техничке спецификације (Поглавље IV конкурсне документације).

3.4 Количина и опис добара:

У складу са захтевима из техничке спецификације (Поглавље IV конкурсне документације).

3.5 Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитативна и квантитативна примопредаја добара се врши од стране представника наручиоца и понуђача о чему се сачињава записник.

3.6 Рок испоруке:

У складу са понудом.

3.7 Место испоруке:

Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд.

IV TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

за јавну набавку добара –
Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“ за потребе
Културног центра Београда
број јавне набавке 1.1.2/2018

Objekat

Kulturni centar Beograda, Galerija „ARTGET“

Glavni ciljevi
projekta

Obezbeđenje potrebnog kvalitetnog osvetljenja galerije u skladu sa savremenim potrebama i tehničkim mogućnostima.
(Uređenje prostora galerije u skladu sa namenom i potrebama, bez promena gabarita, organizacije i izgleda prostora.)

NAMENA PROSTORA

Izložbe se postavljaju u pravougaonom prostoru sale galerije i u holu ispred galerije, koji je formiran oko otvora prema knjižari u prizemlju i u kome se nalaze stepenice za vezu sa prizemljem. U prostoru galerije se održavaju i kulturni događaji sa javnim nastupima muzičara, književnika, glumaca i drugih umetnika.

POVRŠINE PROSTORIJA OBUHVAĆENIH DOKUMENTACIJOM

BROJ	NAZIV PROSTORIJE	P (m ²)
1.	HOL	82,85
2.	IZLOŽBENI PROSTOR - SALA	91,62
U K U P N O:		174,47

INVESTICIONO ODRŽAVANJE PROSTORA

Osnovni cilj planiranih radova je da se obezbedi kvalitetno osvetljenje prostora galerije i hola u skladu sa namenom prostorija.

To podrazumeva da se zamene plafoni u sali galerije i u delu hola koji se nalazi iznad međuspratne konstrukcije nad prizemljem i da se, umesto postojećih plafonskih obloga od maltera na tršćanoj podlozi, postave novi plafoni od gipskartonskih ploča na odgovarajućoj metalnoj podkonstrukciji. Završne obrade novih plafona će biti odgovarajućim bojama za unutrašnje radove. Iznad spuštenog plafona će se obezbediti prostori za vođenje instalacija, a na plafonu i u njemu elementi za prihvatanje i nošenje, odnosno za ugradnju novih svetiljki, u skladu sa crtežima koji su sastavni deo ove dokumentacije.

Instalacije i oprema za osvetljenje galerije

Namena galerijskih prostora je prevashodno, izlaganje fotografija i ostalih umetničkih dela zasnovanih na sličnim tehnikama, štampa na papiru i drugim srodnim materijalima. U tom smislu je koncipirano osvetljenje u tri segmenta:

1. Opšte ambijentalno svetlo (opšta i tehnička rasveta prostora za svakodnevnu upotrebu, kada nije potrebna specijalizovana rasveta). Koriste se svetiljke u LED tehnologiji, ugradni i nadgradni LED paneli, istih svetlosnih svojstava. U holu se montiraju ugradne, a u sali galerije nadgradne panelne LED svetiljke. Dimenzije panela su 60 x 60 x 5 cm. Kućišta su bele boje.

Snaga rasvetnih tela 40 W po komadu. Temperatura boje svetla je 3000° K. Osvetljenost koja se postiže na radnoj površini na visini 1,00 m od poda kao i na samom podu je minimalno 500 Lx. Izvori svetla nisu dimabilni, jer služe za opšte osvetljenja, kada nisu programi izložbi u prostoru kao i za redovne aktivnosti u prostoru, posetilaca i zaposlenih.

Uključivanje svetiljki se vrši iz prostorija u kojima se svetiljke nalaze. Komande su locirane uz ulazna vrata.

2. Namensko osvetljenje eksponata i objekata koji se izlažu u prostorijama hola i u sali galerije je podeljeno u dve grupe:

2.1. Opšte galerijsko osvetljenje se sastoji od aluminijumskog profila sa ugrađenim izvorima svetla – LED trake, opalnog difuzora svetla i pratećeg pribora koji je neophodan za rad rasvetnih tela.

Profili sa LED trakama se montiraju nadgradno na plafonu prostorija. Montaža se vrši u kontinuitetu duž zidova na kojima se izlažu eksponati. Udaljenja od zidova su oko 85 cm, tako da je ugao pod kojim osnovni snop svetla pada na zid, oko 25° u odnosu na zid.

Zidovi za izlaganje su kontinualno osvetljeni.

Izvor svetla ovih rasvetnih tela je LED traka, snage 14,4 W/m, temperatura boje svetla je 3000°K, faktor reprodukcije boje svetla je Ra 95. Kontrola načina osvetljavanja zidova se postiže „dimovanjem“ izvora svetla, kao i kontrolnim priborom. Vrednosti „dimovanja“ (kontrole svetla) se kreću u granicama od 30 do 100 % izvora snage svetla, odnosno osvetljenost zidova je od 50 do 350 Lx. Kontrola osvetljenosti zida se vrši po grupama tela koja su podeljena tako da jedna grupa osvetljava jedan zid za izlaganje. Uključivanje i kontrola („dimovanje“) svetla se vrši preko uređaja za daljinsko upravljanje (moguće je programiranje scenarija za različite vrste eksponata na daljinskim komandama).

Za svaku prostoriju se obezbeđuje po jedan set komandnih elemenata (ukupno 2 komada), kao i daljinski upravljači i nezavisno programiranje scenarija rasvete u tom prostoru. Tim setovima se kontroliše i opšte i akcentovano galerijsko svetlo.

2.2. Akcentovano galerijsko osvetljenje se sastoji od napojnih šina i reflektora. Namenjeno je za akcentovanje pojedinačnih eksponata ili za grupe ekponata. Može da se nezavisno kombinuje sa opštim galerijskim svetlom za pojedinačne zidove i za

ekspozate koji se osvetljavaju.

Šine su nadgradne, bele boje, imaju trofazno napajanje i kontrolu električne energije u vodovima. Pozicionirane su tako da obezbeđuju kvalitetno osvetljenje za različite izložbe koje će se održavati u prostorima Galerije. U holu su pozicionirane uz zidove na kojima će se izlagati ekspozati, a u sali galerije i uz zidove na kojima je predviđeno izlaganje ekspozata, kao i po sredini plafona (tri paralelne šine upravne na fasadu). Tako se, uz pomoć reflektora, osvetljavaju i ekponati koji se nalaze u prostoru Galerije.

Kućišta reflektora su bele boje. Izvor svetla je tačkasti, izveden u LED tehnologiji, snage 330 W, reprodukcija boje svetla je 3000°K, faktor reprodukcije boje je Ra 80, „dimobilni“ su od 30 do 100 % snage. Udaljeni od zida na kome se izlažu ekspozati oko 100 cm, čime se postiže da se ekspozati na zidu osvetljavaju pod uglom od oko 30° u odnosu na ravan zida („muzejski ugao“).

Odsijavač izvora svetla reflektora emituje svetlo sa uglom rasipanja od 38°. Pomoću dodatnog pribora za sužavanje svetlosnog snopa (koristiće se za 10 od 45 reflektora), postiže se ugao od 20°. U pribor je uključen i cilindar za ublažavanje oštih ivica tubusa za usmeravanje svetla. Tako se postiže osvetljavanje ekspozata užim snopom svetla i sa korigovanjem efekta oštih ivica svetlosnog snopa.

Reflektori imaju mogućnost dve slobode kretanja. Po horizontalnoj osovini se rotiraju za ugao od 0° do 270°, a po vertikalnoj osovini za ugao od 0° do 90°. To omogućava, kao i raspored šina na kojim se nalaze reflektori, da se kvalitetno akcentovano osvetle sve ekponati na zidovima, kao i ekspozati koji se nalaze u prostoru Galerije. Uz pomoć elemenata za kontrolu („dimovanje“ svetla) i kreiranje scenarija rasvete, kao i pozicioniranjem i rotacijom reflektora, moguće je da se nezavisno osvetljavaju različiti ekspozate na zidovima i u prostoru Galerije.

(Elektroenergetske instalacije za napajanje svetiljki i priključnica koje se demontiraju i zamenjuju novim obuhvataju:

- zamenu razvodne table za galerijski prostor i
- zamenu električnih instalacija osvetljenja i utikačkih mesta.)

(NIJE PREDMET NABAVKE OPREME).

Redni broj	Opis	Jed. mere	Količina	PRIKAZ OPREME I SVETILJKI
1	2	3	4	5
01-00	SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR			
	Pozicija iz crteža S 1			
01-01	Nabavka, doprema i isporuka nadgradne trofazne šine EUROSTANDARD bele boje sa sledećim pobrojanim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Šina slična tipu proizvođača IVELA-Italija ili odgovarajuća:			
	Obračun po komadu			
	Bela trofazna šina dužine l = 3,00 m	kom.	8.00	
	Bela trofazna šina dužine l = 2,00 m	kom.	10.00	
	Napojni element	kom.	8.00	
	Krajnji element	kom.	8.00	
	Elektro nastavni konektor	kom.	8.00	
	Pozicija iz crteža S 2			
01-02	Nabavka, doprema i isporuka trofaznog šinskog LED reflektora koji se dimuje na nazivnom naponu 230 V. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Reflektor sličan tipu proizvođača IVELA - Italija ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	Beli LED reflektor sličan tipu "PERFETTO" ili odgovarajući snage: 33W, 2670 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 50.000 sati, koji se dimuje "trailing edge".	kom.	45.00	
	Dopunski pribor - optika za sužavanje ugla svetlosnog snopa do 20°.	kom.	10.00	
	Dopunski pribor - Cilindar protiv bljeska svetlosti sličan tipu "ANTI - GLARE" ili odgovarajući.	kom.	10.00	

	Pozicija iz crteža S 3			
01-03	Nabavka, doprema i isporuka nadgradnog trougaonog LED profila koji se dimuje na protokolu od 0 - 10 V sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Profil sličan tipu "ONE-LIGHT" ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	Trougaoni aluminijumski LED profil dužine 2,00 m, dimenzija 27x17,5mm.	kom.	38.00	
	Opalni difuzor za trougaoni aluminijumski LED profil dužine 2,00 m	kom.	38.00	
	LED traka dužine 5,00 m, snage 14,4 W/m, 1000 lm, 3000 K, 24 V DC, garancija trajnosti 30. 000 sati, stepen reprodukcije boja Ra - 95.	kom.	16.00	
	Napojni drajver za LED traku koji se dimuje na protokolu 0-10 V.	kom.	22.00	
	Pozicija iz crteža S 4			
01-04	Nabavka, doprema i isporuka nadgradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel sličan tipu proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	LED panel ZANTE snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija 600x600 mm.	kom.	8.00	
	Nadgradno kućište 605x605 mm, visine 60mm	kom.	8.00	
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	8.00	

	Pozicija iz crteža S 4.1.			
01-05	Nabavka, doprema i isporuka ugradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući.			
	Obračun po komadu			
	LED panel ZANTE, snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija: 600x600 mm.	kom.	4.00	
	Ugradno kućište 625x625 mm.	kom.	4.00	
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	4.00	
02-00	UPRAVLJANJE SVETILJKAMA			
	Pozicija iz crteža R 1			
02-01	Nabavka, doprema i isporuka sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Sistem sličan tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:			
	Obračun za komplet po specifikaciji			
	E 46 ADCN - napojna jedinica sa procesorom, u ormanu zauzima 8 modula.	kom.	1.00	
	F420 MH - Scenario modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00	
	F425 SCS Memorijski modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00	
	F418U2 DIMMER LED CFL DIN 2M. Dvokanalni LED dimer snage 200 W po kanalu 230 V, u ormanu zauzima 4 modula.	kom.	8.00	
	F413N SCS - dimmer 1-10 V, dimer za LED trake, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	3.00	

	F411/4 SCS - 4 rele 2 moduli DIN, kontrolor ON/OFF za paljenje i gašenje strujnih krugova.	kom.	3.00	
	Isporuка i montaža kompleta KONFIGURATORA	kom.	5.00	
	L4669 Isporuка i montaža BUS kabla	m1	100.00	
	Pozicija iz crteža R 2			
02-02	Nabavka, doprema i isporuka zidnih kontrolera sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Kontroleri slični tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:			
	Obračun za komplet po specifikaciji			
	504 E Ugradne zidne kutije 4 M (4 modula)	kom.	2.00	
	LN4704 Nosač elemenata za kontrolu rasvete 4 M	kom.	2.00	
	LNA4804BI LLN OKVIR 4M BELO - Pokrivna maska oko kontrolera rasvete 4 M	kom.	2.00	
	N4680 MYHOME - Scenario kontroler sa 4 scene	kom.	2.00	
	N4654N SCS - IR - Prijemnik za daljinsku kontrolu.	kom.	2.00	
	3529 SCS - IR - Daljinski kontroler sa 16 scena	kom.	2.00	

Обилазак пословног простора је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице мора извршити обилазак пословног простора (о свом трошку) за који се набављају добра, уз претходну пријаву и достављање списка овлашћених лица заинтересованог лица/понуђача. Пријава мора да садржи назив фирме, адресу седишта, ПИБ, број телефона, мејл адресу и податке о овлашћеном лицу које ће извршити обилазак пословног простора (са именом и презименом, бројем личне карте, и адресом становања), са знаком „Пријава за лица која ће извршити обилазак пословног простора за јавну набавку мале вредности добара – набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, бр. јавне набавке 1.1.2/2018. Пријаве за обилазак се достављају на e-mail: dragana.ilic@kcb.org.rs или директно, предајом пријаве на адресу наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд. О термину за обилазак пословног простора заинтересовано лице ће бити обавештено у року од 24 часа од пријема

пријаве, на мејл адресу из достављене пријаве. Лицима која не доставе пријаву на напред наведени начин неће бити омогућен обилазак пословног простора.

Лица која су пријављена за обилазак пословног простора треба да у заказано време дођу на адресу Наручиоца. Приликом обиласка пословног простора, представник заинтересованог лица и наручиоца ће сачинити Записник о обиласку пословног простора (Образац XI, који је саставни део конкурсне документације) који ће том приликом представник Наручиоца оверити.

Потребне графичке подлоге за израду фотометријског прорачуна и модела којим се доказују тражене вредности за светиљке које се нуде у предметном поступку јавне набавке су дате у прилогу конкурсне документације (објављене су као посебан документ) и чине њен саставни део (dwg format).

Процењена вредност јавне набавке износи: 1.855.128,00 динара.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће, дефинисане чл. 76. Закона и то:
 - 1) **Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:
 - да у протеклих шест месеци до дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није био неликвидан дуже од пет дана;
 - 2) **Да понуђена добра поседују техничке карактеристике захтеване у одељку IV Конкурсне документације;**
 - 3) **Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:
 - да је понуђач овлашћени увозник и дистрибутер реномираних произвођача добара захтеваних карактеристика и намене у предметном поступку јавне набвке, на територији РС.
 - 4) **Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:
 - да је понуђач у периоду од претходне три обрачунске године (2015., 2016, и 2017. година), извршио у уговореним роковима, обиму и квалитету испоруку LED светиљки и пратећег прибора за минимум 5 објеката за јавне намене (од тога најмање за два објекта са изложбеним просторима) у укупној вредности не мањој од 20.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1. Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује:

1) **Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона** достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V-5.3**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

2) **Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона** достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V-5.3**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V-5.3**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- 2. Испуњеност додатних услове** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. Закона понуђач доказује:

1) **Услов да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- да у протеклих шест месеци до дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није био неликвидан дуже од пет дана;

Докази:

- Потврда НБС о броју дана неликвидности у виду неоверене фотокопије;

(Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет-страници и Народне банке Србије, наручилац задржава право да изврши увид у званични регистар);

2) **Услов да понуђена добра поседује техничке карактеристике захтеване у одељку IV Конкурсне документације**

Докази:

Наведени услов се доказује достављањем:

-Детаљаног описа и техничке документације, односно каталога/извода из каталога са техничким карактеристикама за сва понуђена добра које морају одговорати захтеваним техничким карактеристикама из одељка 4. ове Конкурсне документације.

Уколико карактеристике понуђених добара тражене техничком спецификацијом нису у целости наведене у достављеној техничкој документацији односно каталогу/изводу из каталога, потребно је уз техничку документацију односно каталог/извод из каталога, доставити и изјаву произвођача или локалне канцеларије произвођача да понуђена добра поседују све захтеване техничке карактеристике из поглавља **IV Конкурсне документације**, за оне карактеристике које нису садржане у достављеној техничкој

документацији/каталогу/изводу из каталога (изјава треба да гласи на Наручиоца и треба да буде издата за предметну јавну набавку).

-Фотометријског прорачуна и модела којим се доказују тражене вредности за светиљке које се нуде у предметном поступку јавне набавке (подлоге за израду су дате у прилогу конкурсне документације (објављене су као посебан документ) и чине њен саставни део (dwg format).

3) Услов да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- да је понуђач овлашћени увозник и дистрибутер реномираних произвођача добара захтеваних карактеристика и намене у предметном поступку јавне набавке, на територији РС.

Докази :

Наведени услов се доказује достављањем у виду неоверене фотокопије:

-уговора да је понуђач овлашћени увозник и дистрибутер реномираних произвођача добара захтеваних карактеристика и намене у предметном поступку јавне набавке, на територији РС, или

-уговора о пословно техничкој сарадњи са реномираним произвођачем добара захтеваних карактеристика и намене у предметном поступку јавне набавке.

4)Услов да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

-да је понуђач у периоду од претходне три обрачунске године (2015., 2016, и 2017. година), извршио у уговореним роковима, обиму и квалитету испоруку LED светиљки и пратећег прибора за минимум 5 објеката за јавне намене (од тога најмање за два објекта са изложбеним просторима) у укупној вредности не мањој од 20.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Докази:

Наведени услови доказују се достављањем следећих доказа:

- Списак (референтна листа понуђача – Образац XII), попуњен, потписан и оверен од стране понуђача,

- Потврда/ референца на Обрасцу према моделу из ове конкурсне документације – Образац XIII (потписује и оверава печатом референтни наручилац/купац). *Напомена: Наручилац задржава право провере достављених потврда.*

Изјаве о испуњености услова морају да буду потписане од стране овлашћених лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаве потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико има захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни **(писана изјава дата у слободној форми са тачним навођењем који подаци тражени у оквиру услова из конкурсне документације на којој интернет страници су доступни)**, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5.3. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача] у поступку јавне набавке добара, број 1.1.2/2018 – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача] у поступку јавне набавке добара, број 1.1.2/2018 – Набавка светиљки,
пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, испуњава услов из чл.
75. став 2. Закона, односно услов дефинисан конкурсном документацијом за предметну
јавну набавку, и то:

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања
делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П. _____
Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара, број 1.1.2/2018 – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

Подизвођач: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“,
Број јавне набавке 1.1.2/2018 -
НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.06.2018. године до 13.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, иста се неће отворати и биће враћена подносиоцу.

Понуда мора да садржи:

Р. Бр.	Документација
1.	Све доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. и 76. Закона, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Упутство како се доказује испуњеност услова“ (поглавље V Конкурсне документације);
2.	Образац понуде (поглавље VII);
3.	Модел уговора (поглавље VIII);
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна) (поглавље IX);

5.	Образац изјаве о независној понуди (поглавље X);
6.	Споразум сачињен на начин одређен чланом 81. Закона (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА)
7.	Записник о извршеном обиласку пословног простора (Поглавље XI)

Понуда мора бити сачињена на обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице за заступање понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу које се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Портал јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs;

Интернет страница наручиоца: www.kcb.org.rs ;

Портал јавних набавки града Београда: www.nabavke.beograd.gov.rs;

Непосредно преузимањем на адреси Кнез Михаилова бр. 6, Београд (сваког радног дана у периоду од 10.00 до 14.00 часова).

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“,
Број јавне набавке 1.1.2/2018 -
НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.06.2018. године до 13.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на адресу наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, закључно са **04.06.2018. године до 13.00 часова**.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **04.06.2018. године у 13.30 часова** на адреси наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

9. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, број јавне набавке 1.1.2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, број јавне набавке 1.1.2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, број јавне набавке 1.1.2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, број јавне набавке 1.1.2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

10. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**поглавље VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

11. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**поглавље VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

12. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

13. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Наручилац ће уговорену цену исплатити Додављачу на начин и у роковима из уговора. Рок плаћања је не дужи од 45 дана, од дана пријема рачуна.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Гарантни рок за испоручена добра износи минимум 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана квантитативног и квалитативног пријема добара.

Гаранција трајности за уграђене светилке:

- минимално 50.000 сати за рефлекторе на шинама,

- минимално 30.000 сати за LED trake i LED panele.

Рок испоруке не може бити дужи од 30 дана од дана ступања на снагу уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

14. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

15. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Понуђач коме буде додељен уговор је дужан да, у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу, оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, без жираната у корист наручиоца, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС-а (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуњу менице – Меничним овлашћењем, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорне обавезе у целисти.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорних обавеза, или

уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извршење посла, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведеног средства финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев понуђача бити враћено.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Понуђач коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје добара, преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, без жираната у корист наручиоца, са копијом депо картона банака, овереним ОП образцем и листингом са сајта НБС-а (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – Меничним овлашћењем, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. У случају да Понуђач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на отклањање недостатака у току трајања гарантног рока наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року ће на захтев понуђача бити враћено.

*Активирање средстава обезбеђења не искључује право наручиоца на потпуну накнаду.

**Менице морају бити оверене печатом и потписане оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

***Менична овлашћења која прате менице морају бити оверена печатом и потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

16. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН И НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив за подношење понуда није објављена на страном језику.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, путем електронске поште на е-mail адресу: javnenabavke.kcb@gmail.com (сваког радног дана, понедељак – петак, у периоду од 08.00 до 16.00 часова) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће, у писаном облику, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, информацију објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – „Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“, број јавне набавке 1.1.2/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе у смислу одредби члана 82. Закона.

22. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак –поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

23. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

24. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, Наручилац ће уговор доделити оном понуђачу који понуди краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писаним путем обавестити понуђаче који су поднели прихватљиве понуде сходно члану 3. став 1. тачка 33. Закона, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац

ће извршити јавно и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију. Исти ће бити промешани и биће извучен само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не буду присуствовали овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

25. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року не дужем од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења одлуке Наручилац ће исту објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана доношења.

26. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Измена уговореног рока:

Рок за извршење посла се може продужити у случају дејства више силе. По поднетом образложеном захтеву за продужење рока за извршење посла и по постизању сагласности између уговорних страна, уговорени рок за извршење посла може бити продужен, закључивањем анекса уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

27. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(Образац изјаве из поглавља V конкурсне документације).**

28. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

29. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, електронском поштом на е-mail: javnenaabavke.kcb@gmail.com (сваког радног дана, понедељак – петак, у периоду од 08.00 до 16.00 часова) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници наручиоца најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Такса за подношење захтева за заштиту права износи 60.000,00 динара сагласно члану 156. став 1. тачка 1) Закона.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из става 3. Члана 149. Закона сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија –Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Културни центар Београда; **јавна набавка мале вредности добара бр. 1.1.2/2018**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

30. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Понуђач је убавези да потписан и оверен уговор достави наручиоцу у року од најдуже пет дана од дана пријема истог.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара –
Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“
за потребе Културног центра Београда
број јавне набавке 1.1.2/2018

Број понуде: _____

Датум: _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача:	ДА/НЕ (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“ за потребе Културног центра Београда, број јавне набавке 1.1.2/2018

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	_____ динара
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Рок за испоруку: (максимум 30 календарских дана)	у року до _____ календарских дана од дана ступања на снагу уговора;
Начин и рок плаћања:	до 45 календарских дана од дана службеног пријема исправног рачуна, испостављеног за испоручена добра а на основу записника о извршеној квантитативној и квалитативној примопредаји добара;
Гарантни рок за понуђена добра: (минимум 24 месеца)	_____ месеца/и рачунајући од дана примопредаје испоручених добара;
Гаранција трајности за уграђене светиљке: - минимално 50.000 сати за рефлекторе на шинама, - минимално 30.000 сати за LED trake i LED panele	_____ сати за рефлекторе на шинама, _____ сати за LED trake i LED panele;
Рок важности понуде: (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда;
Место испоруке:	Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд;
Понуђена цена је фиксна. У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови;	
Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања;	
Образац структура понуђене цене, Опис техничких карактеристика понуђених добара (технички листови и остала документација којом се доказују карактеристике понуђених добара) и израда фотометријског прорачуна и модела чине саставни део понуде.	

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (са упутством како да се попуни):

за јавну набавку добара –
 Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“
 за потребе Културног центра Београда
 број јавне набавке 1.1.2/2018

Redni broj	Opis	Jed. mere	Količina	Cena po jedinici mere u din bez PDV-a	Cena po jedinici mere u din sa PDV-om	Ukupno u din. bez PDV-a	Ukupno u din. sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
01-00	SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR						
	Pozicija iz crteža S 1						
01-01	Nabavka, doprema i isporuka nadgradne trofazne šine EUROSTANDARD bele boje sa sledećim pobrojanim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Šina slična tipu proizvođača IVELA-Italija ili odgovarajuća:						
	Obračun po komadu						
	Bela trofazna šine dužine l = 3,00 m	kom.	8.00				
	Bela trofazna šine dužine l = 2,00 m	kom.	10.00				
	Napojni element	kom.	8.00				
	Krajnji element	kom.	8.00				
	Elektro nastavni konektor	kom.	8.00				
	Pozicija iz crteža S 2						
01-02	Nabavka, doprema i isporuka trofaznog šinskog LED reflektora koji se dimuje na nazivnom naponu 230 V. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Reflektor sličan tipu proizvođača IVELA - Italija ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр.
 1.1.2/2018 –Добра – Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за
 управљање за Галерију „Артгет“

37/52

	Beli LED reflektor sličan tipu "PERFETTO" ili odgovarajući snage: 33W, 2670 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 50. 000 sati, koji se dimuje "trailing edge".	kom.	45.00				
	Dopunski pribor - optika za sužavanje ugla svetlosnog snopa do 20°.	kom.	10.00				
	Dopunski pribor - Cilindar protiv bljeska svetlosti sličan tipu "ANTI - GLARE" ili odgovarajući.	kom.	10.00				
	Pozicija iz crteža S 3						
01-03	Nabavka, doprema i isporuka nadgradnog trougaonog LED profila koji se dimuje na protokolu od 0 - 10 V sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Profil sličan tipu "ONE-LIGHT" ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						
	Trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m, dimenzija 27x17,5mm.	kom.	38.00				
	Opalni difuzor za trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m	kom.	38.00				
	LED traka dužine 5,00 m, snage 14,4 W/m, 1000 lm, 3000 K, 24 V DC, garancija trajnosti 30. 000 sati, stepen reprodukcije boja Ra - 95.	kom.	16.00				
	Napojni drajver za LED traku koji se dimuje na protokolu 0-10 V.	kom.	22.00				
	Pozicija iz crteža S 4						
01-04	Nabavka, doprema i isporuka nadgradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel sličan tipu proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						
	LED panel ZANTE snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230	kom.	8.00				

	V , garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija 600x600 mm						
	Nadgradno kućište 605x605 mm, visine 60mm	kom.	8.00				
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	8.00				
	Pozicija iz crteža S 4.1.						
01-05	Nabavka, doprema i isporuka ugradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući.						
	Obračun po komadu						
	LED panel ZANTE, snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija: 600x600 mm	kom.	4.00				
	Ugradno kućište 625x625 mm.	kom.	4.00				
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	4.00				
	UKUPNO (SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR):						
02-00	UPRAVLJANJE SVETILJKAMA						
	Pozicija iz crteža R 1						
02-01	Nabavka, doprema i isporuka sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Sistem sličan tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:						
	Obračun za komplet po specifikaciji						
	E 46 ADCN - napojna jedinica sa procesorom, u ormanu zauzima 8 modula.	kom.	1.00				
	F420 MH - Scenario modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00				
	F425 SCS Memorijski modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00				
	F418U2 DIMMER LED CFL DIN 2M. Dvokanalni LED dimer snage 200 W po kanalu 230 V, u ormanu	kom.	8.00				

	zauzima 4 modula.						
	F413N SCS - dimmer 1-10 V, dimer za LED trake, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	3.00				
	F411/4 SCS - 4 rele 2 moduli DIN, kontrolor ON/OFF za paljenje i gašenje strujnih krugova.	kom.	3.00				
	Isporuка i montaža kompleta KONFIGURATORA	kom.	5.00				
	L4669 Isporuка i montaža BUS kabla	m1	100.00				
	Pozicija iz crteža R 2						
02-02	Nabavka, doprema i isporuka zidnih kontrolera sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Kontroleri slični tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:						
	Obračun za komplet po specifikaciji						
	504 E Ugradne zidne kutije 4 M (4 modula)	kom.	2.00				
	LN4704 Nosač elemenata za kontrolu rasvete 4 M	kom.	2.00				
	LNA4804BI LLN OKVIR 4M BELO - Pokrivna maska oko kontrolera rasvete 4 M	kom.	2.00				
	N4680 MYHOME - Scenario kontroler sa 4 scene	kom.	2.00				
	N4654N SCS - IR - Prijemnik za daljinsku kontrolu.	kom.	2.00				
	3529 SCS - IR - Daljinski kontroler sa 16 scena	kom.	2.00				
	UKUPNO (UPRAVLJANJE SVETILJKAMA):						
	UKUPNA PONUĐENA CENA (SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR + UPRAVLJANJE SVETILJKAMA):						

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац структура понуђене цене понуде понуђач мора да попуни овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структура понуђене цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структура понуђене цене.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- Колона 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- Колона 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке;
- Колона 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама;
- Колона 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са траженим количинама;

На крају уписати укупну цену за сва добра без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____ између уговорних страна:

Наручиоца :КУЛТУРНИ ЦЕНТАР БЕОГРАДА,
БЕОГРАД, Кнез Михаилова бр. 6
ПИБ: 101516213
Матични број: 07023774
Број рачуна: 840-511668-52 и
840-511664-64 Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 011 2621 469 Телефакс: 011 2621 469
кога заступа Гордана Гонцић, в.д. директора
(у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____
Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____
Телефон: _____ Телефакс: _____
Кога заступа: _____
(у даљем тексту: Добављач),

Основ Уговора:

Јавна набавка мале вредности добара бр. 1.1.2/2018 – Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“.

Број и датум Одлуке о додели уговора : _____ од _____ године
(Попуњава Наручилац).

Понуда изабраног Понуђача бр. : _____ од _____ године (Попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка и испорука светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“ (у даљем тексту: добра), за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача заведеној код Наручиоца под бројем /од/ 2018. године и Техничкој спецификацији (у даљем тексту: понуда), који чине саставни део овог Уговора.

Добављач се обавезује да ће уговорне обавезе извршити са подизвођачима/ члановима групе понуђача:

1. _____,
2. _____,
3. _____,

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "члановима групе понуђача" и попунити податке).

Члан 2.

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара која су предмет Уговора, по јединичним ценама из Понуде Добављача, у свему у складу са Понудом Добављача и овим Уговором.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Наручилац је у обавези да, у складу са овим Уговором, уговорену цену плати Добављачу у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре за испоручена добра и потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Добављач је дужан да уз испоручена добра достави Наручиоцу отпремницу.

Добављач је у обавези да по потписивању Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара достави Наручиоцу фактуру за испоручена добра.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему и отпремница представљају основ за испостављање фактуре.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи Наручиоцу у року од _____ календарских дана од дана ступања на снагу уговора (максимум 30 календарских дана).

Наручилац и Добављач ће се договорити о тачном датуму и времену испоруке, у оквиру уговореног рока за испоруку добара из става 1. овог члана, због благовремене припреме складишног простора.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи на адресу Наручиоца: Кнез Михаилова бр. 6, Београд.

Рок за извршење посла се може продужити у случају дејства више силе. По поднетом образложеном захтеву за продужење рока за извршење посла и по постизању сагласности између уговорних страна, уговорени рок за извршење посла може бити продужен, закључивањем анекса уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 5.

Добра која се испоручују морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења, производних недостатака, у оригиналном паковању и да заједно са пратећом документацијом као целином испуњавају уговорене техничко-технолошке услове.

Добављач је обавезан да, уз испоручена добра, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке.

Приликом испоруке добара овлашћена лица наручиоца ће извршити преглед добара и гарантног листа.

У случају видљивих недостатака на добрима или у случају недостављања комплетног гарантног листа, наручилац неће примити добра, а Записник о недостацима добара и/или гарантног листа доставиће Добављачу.

Добављач се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, достави комплетан гарантни лист и испоручи добра у складу са Понудом и овим Уговором.

Приликом пријема добара, за која се установи да су у свему у складу са овим Уговором и Понудом и за коју су достављени исправни и комплетни гарантни листови, наручилац сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, који потписују овлашћени представници Наручиоца и овлашћени представник Добављача.

У Записнику о квалитативном и квантитативном пријему добара констатоваће се да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука добара, у свему у складу са Уговором и Понудом.

У случају да количина испоручених добара не одговара уговореној, овлашћена лица Наручиоца могу сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему за испоручена добра, уз достављање обавештења Добављачу без одлагања о преосталој неиспорученој количини добара. У том случају Добављач је у обавези да преостала уговорена, а неиспоручена добра, испоручи у свему у складу са Понудом Добављача и овим уговором, а најкасније до истека рока за испоруку. По испоруци добара сачиниће се Записник о квалитативном и квантитативном пријему и за преостала испоручена добра.

Члан 6.

Уградњу и/или инсталацију добара ће извршити Наручилац.

Уколико се, након уградње и/или инсталације, утврди да стварно стање примљених добара, по квалитету и карактеристикама не одговара Понуди и овом уговору, Наручилац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Добављачу.

Добављач се обавезује да, уколико се рекламација односи на функционалност добара, отклонити недостатак на стручан начин, о свом трошку, а уколико се рекламација односи на оштећење, добра заменити новим, исправним.

Отклањање недостатака, односно замена добара мора бити извршена у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације из става 2. овог члана.

Члан 6а.

У случају да Добављач ангажује подизвођача Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог Уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу.

Добављач ће подизвођача/е наведеног/е у члану 1. овог уговора ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 8.

Гаранција трајности за уграђене светиљке износи:

- _____ сати за рефлекторе на шинама,
- _____ сати за LED trake i LED panele.

Гарантни рок, за сва добра из овог уговора, износи _____ месеца од дана испоруке добара (минимум 24 месеца).

Гаранција добара обухвата и рад овлашћеног сервисера и преузимање и враћање добара на адресу Наручиоца, без трошкова за Наручиоца.

За време трајања гарантног рока, све трошкове одржавања несметаног рада добара сноси Добављач.

Време одзива на званичну пријаву квара од стране Наручиоца (факс, е-маил, телефонски позив) је максимално 24 сата.

Рок за отклањање квара у гарантном року је максимално 8 (осам) дана од дана пријаве квара.

Уколико се у року из претходног става не отклони квар на добрима која су у гарантном року, Додављач је у обавези да 9-ог радног дана од дана званичне примопредаје неисправних добара, испоручи, као замену, добра истих карактеристика до отклањања квара на добрима која су преузета, с тим да заменска добра могу бити у употреби најдуже 22 (двадесетдва) радна дана од дана примопредаје заменских добара. У случају да Додављач не отклони квар на неисправним добрима ни у року од 22 (двадесетдва) радна дана од дана примопредаје заменских добара, у обавези је да, 23-ог радног дана од дана примопредаје заменских добара, испоручи Наручиоцу нова, некоришћена добра, истих уговорених карактеристика.

Члан 9.

Уколико Додављач не испуни своје уговорне обавезе, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, Додављач је дужан да за сваки дан закашњења плати износ од 0,2% од укупне уговорене вредности из члана 2. став 2. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 2. овог Уговора.

Уколико Додављач не изврши све своје уговорне обавезе, или их изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% уговорене цене из члана 2. став 2. овог Уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду.

Члан 10.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Додављач је дужан да, у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу, оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, без жираната, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС-а (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – Меничним овлашћењем, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорне обавезе у целости.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Додављач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорних обавеза, или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за испоруку добара, овај Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведеног средства финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Добављача бити враћено.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје добара, преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, без жираната, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС-а (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – Меничним овлашћењем, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Добављач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на отклањање недостатака у току трајања гарантног рока, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року ће на захтев Добављача бити враћено.

Активирање средстава обезбеђења не искључује право наручиоца на потпуну накнаду.

Менице морају бити оверене печатом и потписане оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате менице морају бити оверена печатом и потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

Члан 11.

На сва питања која нису уређена овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и када Добављач достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, а траје до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале и разумеле, те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна

ДОБАВЉАЧ

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

Културни центар Београда
Гордана Гонцић, в.д. директора

Напомена:

Модел уговора понуђач попуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара – **Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“**, број јавне набавке 1.1.2/2018, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ -а	ИЗНОС ТРОШКА У РСД са ПДВ-ом
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015).

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“**, број јавне набавке 1.1.2/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ О ОБИЛАСКУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

за јавну набавку добара –
Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“,
број јавне набавке 1.1.2/2018

Дана _____ 2018. године оизвршили смо обилазак пословног простора Наручиоца Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка светилки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“**, број јавне набавке 1.1.2/2018 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.

Обилазак пословног простора су извршили овлашћени представници понуђача (име, презиме и потпис):

НАЗИВ ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА/ПОНУЂАЧА
чији је представник извршио обилазак
пословног простора

ПОТПИС ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА
којим потврђује да је извршен обилазак пословног простора

Место и датум: _____

М.П.

Овај записник сачињен је у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за заинтересовано лице/понуђача, а 1 (један) за наручиоца.

**XII ОБРАЗАЦ – СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ
НАРУЧИЛАЦА/КУПАЦА**

за јавну набавку добара –
Набавка светиљки, пратећих прибора и опреме за управљање за Галерију „Артгет“,
број јавне набавке 1.1.2/2018

<i>Р. Бр.</i>	<i>Назив референтног наручиоца/купца</i>	<i>Датум/период испоруке добара</i>	<i>Вредност испоручених добара у дин без ПДВ-а</i>	
<i>1.</i>				
<i>2.</i>				
<i>3.</i>				
<i>4.</i>				
<i>5.</i>				
<i>6.</i>				
<i>7.</i>				
<i>8.</i>				
<i>9.</i>				
<i>10.</i>				
<i>11.</i>				
<i>12.</i>				
	<i>УКУПНА ВРЕДНОСТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА:</i>			

Напомена:

- У случају потребе, образац копирати.

- Референтни наручилац са списка не мора бити наручилац у складу са Законом о јавним набавкама.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**XIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА –
РЕФЕРЕНЦА**

Назив наручиоца/купца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Матични број:	
ПИБ:	
Email адреса:	
Особа за контакт:	

ПОТВРДА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

(назив и седиште понуђача)

У периоду _____ у уговореним роковима, обиму и квалитету извршио испоруку LED светиљки и пратећег прибора за потребе Наручиоца/Купца, у укупној вредности од _____ динара (*укупна вредност испоручених добара*) без ПДВ-а.

Објекат наручиоца/купца за који је извршена испорука предметних добара је са изложбеним простором **да не** (*заокружити*).

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Напомена:

- Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце/купце са Списка референтних наручилаца/купаца.