

НАРУЧИЛАЦ
КУЛТУРНИ ЦЕНТАР БЕОГРАДА
Београд
Кнез Михаилова бр. 6

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
„Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.3.1/2018

Јун, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.1/2018, деловодни број Одлуке IX - 9 - 1255 од 26.04.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1.3.1/2018, деловодни број Решења IX - 9 - 1254 од 26.04.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – радови
Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“
Број јавне набавке 1.3.1/2018

Укупан број страна конкурсне документације: 98 + Цртежи и шеме - објављени у Zip документима и чине саставни део конкурсне документације (укупно 11 PDF докумената)

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извођења, место извођења радова, додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	33
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42
VII	Образац понуде	54
VIII	Модел уговора	84
IX	Образац трошкова припреме понуде	93
X	Образац изјаве о независној понуди	94
XI	Записник о извршеном обиласку објекта	95
XII	Образац – референтна листа за понуђача	96
XIII	Образац потврде - Референца	97
XIV	Образац Изјаве – безбедност и здравље на раду	98

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Културни центар Београда;
Адреса: Кнез Михаилова бр. 6, Београд;
Интернет страница наручиоца: www.kcb.org.rs;
ПИБ: 101516213;

1.2 Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке као и другим прописима који регулишу предметну област.

1.3 Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.3.1/2018 су радови – Грађевинско занатски и инсталациони радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“.
Понуђени радови морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

1.4 Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Није у питању резервисана јавна набавка;

1.6 Не спроводи се електронска лицитација;

1.7 Контакти:

Лице за контакт: Драгана Илић
Е - mail адреса: javnenaabavke.kcb@gmail.com, сваког радног дана (понедељак – петак), у периоду од 08.00 до 16.00 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.3.1/2018 су радови – Грађевинско занатски и инсталациони радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, назив и ознака из општег речника набавке: 45000000 - грађевински радови.

2.2 Партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.3 Врста оквирног споразума:

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1 Врста радова:

Грађевинско занатски и инсталациони радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“ (Поглавље IV и VII конкурсне документације).

3.2 Техничке карактеристике:

Техничке карактеристике радова које су предмет ове јавне набавке дате су у техничкој спецификацији (Поглавље IV и VII конкурсне документације).

3.3 Квалитет:

У складу са захтевима из техничке спецификације (Поглавље IV и VII конкурсне документације).

3.4 Количина и опис радова:

У складу са захтевима из техничке спецификације (Поглавље IV и конкурсне документације).

3.5 Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитативна и квантитативна примопредаја радова се врши од стране представника наручиоца и понуђача о чему се сачињава записник.

3.6 Рок извођења радова:

Извођач радова је дужан да све уговорене радове у целости заврши у року од максимум 30 календарских дана од дана увођења у посао. Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум завршетка свих уговорених радова.

Због потребе пословања Наручиоца и одржавање Манифестације у Галерији Наручиоца, радови се морају извести у напред наведеном року, с тим што извођач радова може отпочети радове најраније 27.07.2018. године а најкасније 01.08.2018. године.

3.7 Место извођења радова:

Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд.

IV TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

за јавну набавку радова –
Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“
за потребе Културног центра Београда
број јавне набавке 1.3.1/2018

Objekat	Kulturni centar Beograda, Galerija „ARTGET“
Kategorija objekta	Objekat za javne namene - OZNAKA U KLASIFIKACIJI: - Muzeji, umetničke galerije.... / 126201 / V
Glavni ciljevi projekta	Obezbeđenje potrebnog kvalitetnog osvetljenja galerije u skladu sa savremenim potrebama i tehničkim mogućnostima. Uređenje prostora galerije u skladu sa namenom i potrebama, bez promena gabarita, organizacije i izgleda prostora.
Investitor	Kulturni centar Beograda
Lokacija	Postojeći prostor Galerije „ARTGET“ i hola ispred galerije, na delu prvog sprata Kulturnog centra Beograda u palati Doma štampe. BEOGRAD, Knez Mihajlova ulica 6, kat.parc. 2273 KO Stari grad
Pristup lokaciji - lokalna klima - seizmika Infrastruktura	Glavni ulaz u galeriju je sa Trga Republike 5 2. klimatska zona (RT: - 180S) Zona zemljotresa 80 MCS Koriste se postojeći priključci u objektu i vrši se zamena postojećih instalacionih vodova.
Dimenzije	Deo objekta koji je predmet tekućeg održavanja ima ukupnu površinu oko 174,47 m ² .

Tehnička regulativa:

- Zakon o planiranju i izgradnji (Sl. glasnik RS 72/09 , 81/09, 64/10 i 24/11, 121/12, 42/13 - US, 50/13 - US, 98/13 – US , 132/14 i 145/2014)
- Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu (Sl.glasnik RS 101/05 i 91/15),
- Zakon o zaštiti od požara (Sl.glasnik RS 111/09 i 20/2015),
- Pravilnik o sadržini, načinu i postupku izrade i način vršenja kontrole tehničke dokumentacije prema klasi i nameni objekata (Sl. glasnik RS 23/15, 77/15, 58/16, 96/16 i 67/17);
- Pravilnik o klasifikaciji objekata (Sl. glasnik RS 22/15);
- Pravilnik o tehničkim normativima za projektovanje i izvođenje završnih radova u građevinarstvu ("Sl. glasnik RS" 21/90).

POSTOJEĆE STANJE PROSTORIJA U OBJEKTU

Objekat o kome se nalaze prostorije galerije „ARTGET“, Dom štampe, je po vrsti konstrukcije i načinu izgradnje višespratna poslovna zgrada složenog gabarita, skeletne armirano-betonske konstrukcije, livene na licu mesta.

Predmet tekućeg održavanja je postojeći prostor izložbene sale galerije na prvom spratu objekta, uz fasadnu površinu prema Trgu Republike i pripadajući deo hola i stepenica kojima se izlazi u prostor galerije iz knjižare u prizemlju.

NAMENA PROSTORA

Izložbe se postavljaju u pravougaonom prostoru sale galerije i u holu ispred galerije, koji je formiran oko otvora prema knjižari u prizemlju i u kome se nalaze stepenice za vezu sa prizemljem. U prostoru galerije se održavaju i kulturni događaji sa javnim nastupima muzičara, književnika, glumaca i drugih umetnika.

Osnovni gabarit prostora se u potpunosti zadržava. Tekuće održavanje predviđenog prostora ne obuhvata nikakve intervencije u smislu izmena gabarita i organizacije postojećeg prostora galerije i pripadajućeg hola.

POVRŠINE PROSTORIJA OBUHVAĆENIH DOKUMENTACIJOM

BROJ	NAZIV PROSTORIJE	P (m ²)
1.	HOL	82,85
2.	IZLOŽBENI PROSTOR - SALA	91,62
	U K U P N O:	174,47

TEKUĆE ODRŽAVANJE PROSTORA

Osnovni cilj planiranih radova je da se obezbedi kvalitetno osvetljenje prostora galerije i hola u skladu sa namenom prostorija.

To podrazumeva da se zamene plafoni u sali galerije i u delu hola koji se nalazi iznad međuspratne konstrukcije nad prizemljem i da se, umesto postojećih od maltera na trščanoj podlozi, postave novi plafoni od gipskartonskih ploča na odgovarajućoj podkonstrukciji. Završne obrade novih plafona će biti odgovarajućim bojama za unutrašnje radove. Iznad spuštenog plafona će se obezbediti prostori za vođenje instalacija, a na plafonu i u njemu elementi za prihvatanje i nošenje, odnosno za ugradnju novih svetiljki, u skladu sa crtežima koji su sastavni deo ove dokumentacije.

Vidljive vertikalne instalacionih vodova će se obložiti gips-kartonskim pločama.

Ostali radovi obuhvataju popravke i nove finalne obrade ostalog dela plafona (nad otvorom prema prizemlju), svih zidova i ostalih vertikalnih elemenata i podnih obloga od kamena. Dokumentacijom je predviđeno da se zameni podna obloga od parketa novim hrastovim parketom u drugačijem slogu (umesto linearnog sloga, slog na „riblju kost“).

Popraviće se i obojiti unutrašnja drvena i metalna vrata i ograda u holu i na stepenicama. Deo lake zastakljene fasade prostora galerije će se pregledati i popraviti da se obezbedi uredno funkcionisanje svih fasadnih elemenata.

Planirani radovi na građevinskim elementima

Konstruktivni elementi

Vertikalni konstruktivni elementi:

- Unutrašnji i spoljašnji konstruktivni elementi (AB stubovi i zidovi) 1. sprata:
 - *zadržavaju se u potpunosti.*

Horizontalni konstruktivni elementi:

- Tavanice iznad prizemlja i 1. sprata (armirano-betonska ploča, rebra i podvlake):

zadržavaju se u potpunosti.
Sekundarni elementi

Spoljašnji omotač objekta

Spoljašnji zidovi pripadajućeg dela objekta su izvedeni kao zastakljene pregrade, deo prema Trgu Republike, kao laka zastakljena fasadna pregrada od aluminijumskih profila, a deo prema unutrašnjem dvorištu čine zastakljeni elementi od čeličnih profila, postavljeni u otvore između stubova i fasadne podvlake tavanica. Deo prema unutrašnjem dvorištu (u holu iznad stepenica) je potpuno maskiran lakim pregradama koje, kao zid, zatvaraju ovu fasadu. Fasadni elementi prema unutrašnjem dvorištu nisu predmet ove dokumentacije.

- *Na prostoru obuhvaćenom tekućim održavanjem će se izvršiti provera funkcionalnosti, obaviće se potrebne popravke i zaptivanja fasadne pregrade prema Trgu Republike.*

Podna konstrukcija i podne obloge su :

U holu - ploče od prirodnog kamena – mermer („plavi tok“) na podlozi od cementnog maltera preko armirano-betonske tavanice.

- *Pod se zadržava, uz sitnije popravke i kvalitetno čišćenje odgovarajućom opremom i sredstvima.*

U galeriji – masivan hrastov parket lepljen na cementnu košuljicu – slog linearan, paralelan sa fasadom. Vidljiva su značajna oštećenja površine od pomeranja većih tereta (klavira), od dugotrajnog korišćenja i zbog otvaranja podužnijih fuga zbog rasušivanja parketnih daščica.

- *Predviđena je zamena podne obloge novom podnom oblogom od hrastovog masivnog parketa u slogu „riblja kost“ sa odgovarajućom završnom obradom i površinskom zaštitom u skladu sa namenom.*

Podeoni elementi

Vertikalni podeoni elementi:

Zidani zidovi od opeke, malterisani, bojani. Unutrašnja puna i zastakljena drvena vrata, klizna i okretna.

- *Posle zamene vodova eletro-instalacija, obновиće se završne obrade svih površina zidova u holu i u prostoru sale galerije, što obuhvata uklanjanje postojeće boje, gletovanje i bojenje bojama za unutrašnje radove, za zidove akrilna boja, za plafone poludisperzivna boja. Ton boje – neutralan za različite vrste izložbi, po izboru Investitora (bela boja).*

Horizontalni podeoni elementi:

Spušteni plafoni ispod rebara tavanice, malter na podkonstrukciji od trske.

- *Postojeći plafoni od maltera se zadržavaju na delu iznad otvora u holu, a ostali plafoni se zamenjuju novim od gips-kartonskih ploča na visinama u skladu sa namenom prostora i jasno definisanim zahtevima za postavljanje novih svetiljki.*

- Elementi ugrađene opreme:

Od ugrađenih elemenata opreme postoje grejna tela u parapetima prozora.

- *Zadržavaju se u potpunosti i boje odgovarajućom bojom za radijatore (osim aluminijumskih, koje treba očistiti).*


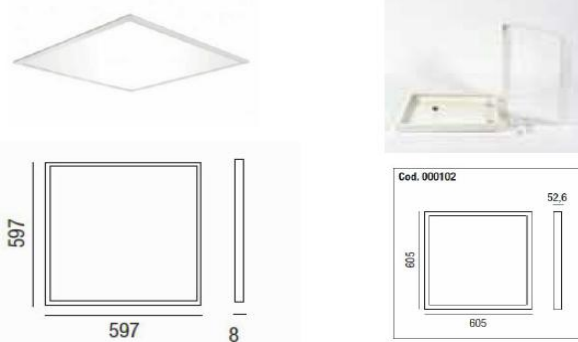
Instalacije za ventilaciju

- *Produžuju se postojeći kanali za odvod vazduha postavljeni iznad spuštenog plafona, do novih denivelacija u plafonu. Na delu gde je to potrebno, rešetke (žaluzine) na završecima kanala će se demontirati, a sve rešetke će se zameniti novim, od aluminijumskih profila bele boje, u potrebnim dimenzijama.*

Instalacije i oprema za osvetljenje galerije

(IZVOĐAČ ĆE UGRADITI SVETILJKE, PRATEĆU OPREMU I OPREMU ZA UPRAVLJANJE OSVETLJENJEM KOJE ĆE MU INVESTITOR STAVITI NA RASPOLAGANJE NA POČETKU IZVOĐENJA RADOVA).

Redni broj	Opis	Jed. mere	Količina	PRIKAZ OPREME I SVETILJKI
1	2	3	4	5
01-00	SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR			
	Pozicija iz crteža S 1			
01-01	Montaža nadgradne trofazne šine EUROSTANDARD bele boje sa sledećim pobrojanim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Šina slična tipu proizvođača IVELA-Italija ili odgovarajuća:			
	Obračun po komadu			
	Bela trofazna šina dužine l = 3,00 m	kom.	8.00	
	Bela trofazna šina dužine l = 2,00 m	kom.	10.00	
	Napojni element	kom.	8.00	
	Krajnji element	kom.	8.00	
	Elektro nastavni konektor	kom.	8.00	
	Pozicija iz crteža S 2			
01-02	Montaža trofaznog šinskog LED reflektora koji se dimuje na nazivnom naponu 230 V. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Reflektor sličan tipu proizvođača IVELA - Italija ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	Beli LED reflektor sličan tipu "PERFETTO" ili odgovarajući snage: 33W, 2670 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 50.000 sati, koji se dimuje "trailing edge".	kom.	45.00	
	Dopunski pribor - optika za sužavanje ugla svetlosnog snopa do 20°.	kom.	10.00	

	Dopunski pribor - Cilindar protiv bljeska svetlosti sličan tipu "ANTI - GLARE" ili odgovarajući.	kom.	10.00	
	Pozicija iz crteža S 3			
01-03	Montaža nadgradnog trougaonog LED profila koji se dimuje na protokolu od 0 - 10 V sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Profil sličan tipu "ONE-LIGHT" ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	Trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m, dimenzija 27x17,5mm.	kom.	38.00	
	Opalni difuzor za trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m	kom.	38.00	
	LED traka dužine 5,00 m, snage 14,4 W/m, 1000 lm, 3000 K, 24 V DC, garancija trajnosti 30. 000 sati, stepen reprodukcije boja Ra - 95.	kom.	16.00	
	Napojni drajver za LED traku koji se dimuje na protokolu 0-10 V.	kom.	22.00	
	Pozicija iz crteža S 4			
01-04	Montaža nadgradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel sličan tipu proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući:			
	Obračun po komadu			
	LED panel ZANTE snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija 600x600 mm.	kom.	8.00	
	Nadgradno kućište 605x605 mm, visine 60mm	kom.	8.00	
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	8.00	

	Pozicija iz crteža S 4.1.				
01-05	Montaža ugradnog LED panela "ZANTE". Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Panel proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući.				
	Obračun po komadu				
	LED panel ZANTE, snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija: 600x600 mm.	kom.	4.00		
	Ugradno kućište 625x625 mm.	kom.	4.00		
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	4.00		
02-00	UPRAVLJANJE SVETILJKAMA				
	Pozicija iz crteža R 1				
02-01	Montaža sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Sistem sličan tipu proizvođača BTCINO - ITALIJA ili odgovarajući:				
	Obračun za komplet po specifikaciji				
	E 46 ADCN - napojna jedinica sa procesorom, u ormanu zauzima 8 modula.	kom.	1.00		
	F420 MH - Scenario modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00		
	F425 SCS Memorijski modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00		
	F418U2 DIMMER LED CFL DIN 2M. Dvokanalni LED dimer snage 200 W po kanalu 230 V, u ormanu zauzima 4 modula.	kom.	8.00		
	F413N SCS - dimmer 1-10 V, dimer za LED trake, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	3.00		

	F411/4 SCS - 4 rele 2 moduli DIN, kontrolor ON/OFF za paljenje i gašenje strujnih krugova.	kom.	3.00	
	Isporuka i montaža kompleta KONFIGURATORA	kom.	5.00	
	L4669 Isporuka i montaža BUS kabla	m1	100.00	
	Pozicija iz crteža R 2			
02-02	Montaža zidnih kontrolera sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Kontroleri slični tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:			
	Obračun za komplet po specifikaciji			
	504 E Ugradne zidne kutije 4 M (4 modula)	kom.	2.00	
	LN4704 Nosač elemenata za kontrolu rasvete 4 M	kom.	2.00	
	LNA4804BI LLN OKVIR 4M BELO - Pokrivna maska oko kontrolera rasvete 4 M	kom.	2.00	
	N4680 MYHOME - Scenario kontroler sa 4 scene	kom.	2.00	
	N4654N SCS - IR - Prijemnik za daljinsku kontrolu.	kom.	2.00	
	3529 SCS - IR - Daljinski kontroler sa 16 scena	kom.	2.00	

Namena galerijskih prostora je prevashodno, izlaganje fotografija i ostalih umetničkih dela zasnovanih na sličnim tehnikama, štampa na papiru i drugim srodnim materijalima. U tom smislu je i osvetljenje koncipirano u tri segmenta:

1. Opšte ambijentalno svetlo (opšta i tehnička rasveta prostora za svakodnevnu upotrebu, kada nije potrebna specijalizovana rasveta). Koriste se svetiljke u LED tehnologiji, ugradni i nadgradni LED paneli, istih svetlosnih svojstava. U holu se montiraju ugradne, a u sali galerije nadgradne panelne LED svetiljke. Dimenzije panela su 60 x 60 x 5 cm. Kućišta su bele boje. Uključivanje svetiljki se vrši iz prostorija u kojima se svetiljke nalaze. Komande su locirane uz ulazna vrata.
2. Namensko osvetljenje eksponata i objekata koji se izlažu u prostorijama hola i u sali galerije je podeljeno u dve grupe:

2.1. Opšte galerijsko osvetljenje se sastoji od aluminijumskog profila sa ugrađenim izvorima svetla – LED trake, opalnog difuzora svetla i pratećeg pribora koji je neophodan za rad rasvetnih tela.

Profili sa LED trakama se montiraju nadgradno na plafonu prostorija. Montaža se vrši u kontinuitetu duž zidova na kojima se izlažu eksponati. Udaljenja od zidova su oko 85 cm, tako da je ugao pod kojim osnovni snop svetla pada na zid, oko 25° u odnosu na zid.

Zidovi za izlaganje su kontinualno osvetljeni.

Za svaku prostoriju se obezbeđuje po jedan set komandnih elemenata (ukupno 2 komada), kao i daljinski upravljači i nezavisno programiranje scenarija rasvete u tom prostoru. Tim setovima se kontroliše i opšte i akcentovano galerijsko svetlo.

2.2. Akcentovano galerijsko osvetljenje se sastoji od napojnih šina i reflektora. Namenjeno je za akcentovanje pojedinačnih eksponata ili za grupe ekponata. Može da se nezavisno kombinuje sa opštim galerijskim svetlom za pojedinačne zidove i za eksponate koji se osvetljavaju.

Šine su nadgradne, bele boje, imaju trofazno napajanje i kontrolu električne energije u vodovima. Pozicionirane su tako da obezbeđuju kvalitetno osvetljenje za različite izložbe koje će se održavati u prostorima Galerije. U holu su pozicionirane uz zidove na kojima će se izlagati eksponati, a u sali galerije i uz zidove na kojima je predviđeno izlaganje eksponata, kao i po sredini plafona (tri paralelne šine upravne na fasadu). Tako se, uz pomoć reflektora, osvetljavaju i ekponati koji se nalaze u prostoru Galerije.

Elektroenergetske instalacije za napajanje svetiljki i priključnica koje se demontiraju i zamenjuju novim obuhvataju:

- zamenu razvodne table za galerijski prostor i
- zamenu električnih instalacija osvetljenja i utikačkih mesta.

Prostor se nalazi na prvom spratu postojeće poslovne zgrade.

Osvetljenje galerije i zamenjene priključnice će se napajati preko postojećeg priključka sa glavnog ormara. Postojeća razvodni ormar će se zameniti novim od dekapiranog

plastificiranog lima sa vratima sa bravom, dimenzija 750x575x150 mm.

U orman se smešta i oprema iz pozicije R1-UPRAVLJANJE SVETLOM.

Instalacija osvetljenja i utikačkih kutija predviđena je kablovima tipa N2XH-J, preseka 2,5 mm² za utikačke kutije i 1,5 mm² za osvetljenje. Provodnici su trožilni, sa zaštitnim provodnikom u svom sklopu.

Utikačke kutije se ugrađuju na visini 0,6 m od poda, odnosno na položajima opreme koja se zamenjuje.

Razvodni sistem u električnoj instalaciji je tipa TT. Zaštita od indirektnog električnog udara predviđena je automatskim isključenjem napajanja pomoću zaštitnih uređaja diferencijalne struje, odnosno strujne diferencijalne sklopke 25/0,5A. Zaštita provodnika od preopterećenja i kratkog spoja predviđena je automatskim osiguračima tipa B.

OPŠTI TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE RADOVA PREDVIĐENIH PREDMEROM I PREDRAČUNOM

NAPOMENA:

Opšti tehnički uslovi su sastavni deo predmera i predračuna, odnosno tenderske dokumentacije za ugovaranje radova. Ponuđač na tenderu je dužan da se u potpunosti upozna sa ovim uslovima pre podnošenja ponude i da jedinične cene formira u skladu sa opisima iz predmera i predračuna i sa jasnim zahtevima definisanim u ovim uslovima. Ne mogu da se prihvate naknadni zahtevi Izvođača radova za povećanje jediničnih cena ili za drugačiji obračun količina, ukoliko se odnose na obaveze koje su određene ovim uslovima.

OPŠTI TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE SVIH GRAĐEVINSKIH I GRAĐEVINSKO-ZANATSKIH RADOVA

Radove izvesti prema opisima pojedinačnih pozicija ovog predmera i predračuna. Sve pozicije predmera i predračuna radova podrazumevaju izvođenje pozicija rada prema planovima, tehničkom opisu, predračunu radova, detaljima, tehničkim propisima i uputstvima službe nadzora i projektanta, stručno i precizno.

Svi radovi i materijali navedeni u opisima pojedinačnih pozicija ovog predmera i predračuna moraju da budu obuhvaćeni ponuđenom cenom izvođača. Cene upisane u predmeru i predračunu radova su cene izvođenja i one obuhvataju sve izdatke za rad, materijal sa uobičajenim rasturom, spoljni i unutrašnji transport i sva sredstva za transport, uključujući toranjske i druge kranove, ako je to neophodno za izvođenje planiranih radova, skelu za izvođenje radova ukoliko to za određene pozicije radova nije posebno predviđeno, vodu, osvetljenje, pogonski materijal i energiju za mašine, magacine za uskladištenje materijala, privremene ograde oko gradilišta, zaštitne nadstrešnice, oznake upozorenja i dr, režiju izvođenja, sve dažbine, zaradu izvođača kao i sve ostale izdatke po postojećim propisima za formiranje cene građevinskih radova, uključujući i sve izdatke zbog eventualnih posebnih uslova rada.

Izvođač nema pravo da zahteva nikakve doplata na ponuđene i ugovorene cene u predmeru i predračunu radova. Takođe, ne priznaje se nikakva naknada, odnosno doplata na ponuđene cene u predračunu radova na ime povećanja normiranih vrednosti po "Prosečnim normama u građevinarstvu". Obračun izvedenih radova vrši se prema jasnim opisima i naznakama za pojedinačne pozicije predmera i predračuna.

Građevinski materijali i elementi

Pozicije predmera i predračuna obuhvataju isporuku odgovarajućih građevinskih materijala i elemenata, uključujući istovar i skladištenje na gradilištu. Građevinski materijali i elementi moraju da odgovaraju nameni i da budu međusobno usklađeni.

Građevinski materijali i elementi za koje postoje standardi, moraju da odgovaraju zahtevanim svojstvima i dimenzijama po standardu.

Materijali i elementi stranog porekla mogu da se primenjuju ukoliko izvođač raspolaže sertifikatima kojima se dokazuje ispunjavanje zahteva sadržanih u opisima i zahtevima iz standarda za pojedinačnom pozicije ugovorenih radova.

Troškove prethodnih i tekućih ispitivanja građevinskog materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda snosi izvođač.

Izvođač je dužan da pre dopreme odnosno upotrebe odgovarajućih građevinskih materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda od stručne, odnosno ovlašćene institucije Srbije pribavi uverenje

o prethodnim ispitivanjima kvaliteta i podobnosti materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda koje namerava da upotrebi a izvođač ih predaje nadzornom organu radi pregleda i davanja odobrenja.

Izvođač je dužan da pribavi atest kada je to propisano ugovornom specifikacijom.

Izvođač radova ne sme da upotrebljava građevinske materijale bez odobrenja nadzornog organa, a u slučaju da ih upotrebi, snosi rizik i troškove koji mogu da nastanu po tom osnovu.

Sav materijal za koji nadzorna služba utvrdi da ne odgovara ugovorenom predmeru i predračunu i traženim uslovima, izvođač je dužan da odmah ukloni sa gradilišta. Ukoliko izvođač ipak pokuša da isti upotrebi, nadzorna služba će obustaviti radove, a sve troškovi zbog obustave rada snosiće izvođač radova.

Za svaki materijal koji se ugrađuje, glavni izvođač ili podizvođači moraju nadzornoj službi da unapred podnesu odgovarajuću propisanu i ugovorenu dokumentaciju (atest, sertifikat, izjava o usaglašenosti i sl.). U spornim slučajevima, materijal će se poslati akreditovanoj laboratoriji za ispitivanje, čiji nalaz je merodavan i za Investitora i za izvođača.

Izvođač ima pravo da za potrebe izvođenja radova uveze materijale koji se ne mogu nabaviti u Srbiji, saglasno propisima o uvozu robe. Uvezeni materijal mora biti snabdeven atestom organizacije koja je upisana u sudski registar za ispitivanje materijala i konstrukcije u Srbiji, kojim atestom se potvrđuje da materijali odgovaraju ugovornim specifikacijama.

Izvođenje radova

Gradilište mora da bude uređeno na propisan način kojim se osigurava potpuna bezbednost i sigurnost svih učesnika u izvođenju radova, objekta u kome i na kome se izvode radovi, kao i okolnih javnih gradskih površina, susednih objekata i prolaznika.

Površine za kretanje ljudi u okviru gradilišta, moraju da budu uvek slobodne. Prilazi za dopremu i odvoz, prilazi i prolazi za zdravstvenu i vatrogasnu službu ne smeju da budu zaprečeni.

Ako se pri izvođenju radova pojave štetne materije u bilo kom obliku, u vodi ili građevinskim elementima, izvođač radova će preduzeti sve potrebne mere zaštite i o tome hitno obavestiti Investitora. Dalje mere će zajednički dogovarati i posebno ugovoriti.

Dozvoljene tolerancije mera postojećih elemenata i mera izvedenih konstrukcija i završno obrađenih elemenata se definišane u tabelama dozvoljenih tolerancija u opštim uslovima za izvođenje svih radova.

Tabela tolerancija graničnih dimenzija:

kolona	1	2	3	4	5	6
red	opis	granične dimenzije tolerancija u mm za dimenzije na objektima u m				
		do 3,0	od 3,0 do 6,0	od 6,0 do 15,0	od 15,0 do 30,0	preko 30,00
1	dimenzije u osnovi (dužine, širine...)	±12	±16	±20	±24	±30
2	dimenzije u preseku (spratne visine...)	±16	±16	±20	±30	±30
3	svetle mere u osnovi (između stubova...)	±16	±20	±24	±30	-
4	svetle mere u preseku (između stubova...)	±20	±20	±30	-	-
5	otvori (prozori, vrata, ugrađeni elementi..)	±12	±16	-	-	-
6	otvori kao 5, samo sa obrađenim špaletnama	±10	±12			

Tabela tolerancija uglova

kolona	1	2	3	4	5	6	7
red	o p i s	granične dimenzije odstupanja visine u mm za dimenzije na objektima u m do					
		do 1,0	od 1,0 do 3,0	od 3,0 do 6,0	od 6,0 do 15,0	od 15,0 do 30,0	preko 30,00
1	vertikalne, horizontalne i nagnute površine	6	8	12	16	20	30

Tabela tolerancija izravnatosti

kolona	1	2	3	4	5	6
red	o p i s	granične dimenzije odstupanja visine u mm za razmak mernih tačaka u m do				
		0,1	1,0	4,0	10,0	15,0
1	-nezavršene gornje površine tavanica i slojeva u podu	10	15	20	25	30
2	-strogi zahtevi za nezavršene gornje površine tavanica i slojeva u podu (za industrijske podove, keramičke pločice, košuljice...)	5	8	12	15	20
3	-završene površine podova (košulice kao sloj poda, košuljice za podne obloge, podne obloge, keramičke pločice...)	2	4	10	12	15
4	- kao 3, ali strogi zahtevi	1	3	9	12	15
5	završeni zidovi i donje strane tavanica (malterisani zidovi, zidne obloge, spuštene plafoni...)	3	5	10	20	25
6	- kao 5, ali strogi zahtevi	2	3	8	15	20

Prateći radovi su oni koji, bez posebnog navođenja u ugovornom predmeru, spadaju u ugovorene radove. Za njih važe jedinične cene pozicija radova u okviru kojih je potrebno i obavezno njihovo izvođenje. To su naročito:

- Čuvanje i održavanje objekata, opreme i uređaja na gradilištu;
- Merenja za izvođenja i obračune radova, uključujući potrebnu opremu i merne uređaje, oznake i održavanje tih oznaka tokom izvođenja radova;
- Mere zaštite i sigurnosti prema propisima o bezbednost i zdravlju na radu i nabavka i upotreba potrebnih uređaja i opreme za njihovo sprovođenje;
- Osvetljenje, zagrevanje i čišćenje prostorija za boravak i sanitarnih prostorija zaposlenih;
- Povezivanje, napajanje i razvod svih potrebnih izvora energije i vode potrebnih za izvođenje radova na gradilištu;
- Nabavka i isporuka pogonskih goriva za uređaje i opremu;
- Nabavka i održavanje sitne opreme i alata;
- Prevoz svih postojećih i potrebnih građevinskih materijala i elemenata (od demontaže i rušenja, odnosno za ugradnju prema ugovorenim pozicijama) do i od gradilišta i u okviru gradilišta – kompletan horizontalni i vertikalni transport i potrebne opreme i uređaja;

- Prikupljanje i odvoz svih otpadnih građevinskih materijala od rušenja i demontaža na objektu, kao i otpadnih materijala nastalih tokom izvođenja ugovorenih radova.
- Zaštita od oštećenja svih postojećih instalacionih vodova koji se zadržavaju u objektu (konačno ili tokom izvođenja radova, do njihovog završetka).
- Popravka i obnova svih zaštitnih elemenata i opreme (u posebno ugovorenim pozicijama radova) kojima se štite postojeći građevinski elementi objekta da bi se kontinualno osigurala potpuna zaštita tih elemenata, bez obzira na potreban broj i ponavljanje izvođenja.

U prateće radove ne spadaju nepredviđeni i naknadni radovi i oni se posebno ugovaraju, ukoliko nastane potreba za njihovim izvođenjem.

- Posebna zaštita objekta i njegovih delova od oštećenja u vremenskim nepogodama, kada se radi o vanrednim događajima;
- Izvođenje neugovorenih radova po posebnom zahtevu Investitora;
- Dodatni zahtevi za osiguranje potrebnih uslova za uredno izvođenje ugovorenih radova u ekstremno nepovoljnim vremenskim uslovima.

Zgradu i gradilište tokom izvođenja radova izvođač mora stalno da drži uredno i čisto, a po završetku radova, za primopredaju, izvođač mora da ceo objekat i građevinsku parcelu očisti od šuta, viškova materijala, svih sredstava rada i pomoćnih objekata. Svi prilazi objektu, platoi, stepeništa i staze, moraju da budu potpuno čisti, a takođe i kompletna stolarija, bravarija, zidne i staklene površine. Kolovoz i trotoari oštećeni u toku izvođenja radova ili usled transporta, moraju se da se dovedu u ispravno stanje. Navedeni radovi, osim ako pozicijama u predmeru nije posebno određeno, neće se posebno plaćati i obuhvaćeni su jediničnim cenama ugovorenih radova, u predračunu.

Primena građevinskih materijala i elemenata po odredbama propisa i standarda zaštite od požara, adekvatno se primenjuje za sve radove obuhvaćene ovim opštim tehničkim uslovima i pojedinačnim pozicijama ugovorenih radova. U tom smislu, bez obzira na to da li su zahtevi pojedinačno definisani u odgovarajućim segmentima tehničke dokumentacije, primena propisa i standarda i sprovođenje zahteva u vezi zaštite od požara, kako tokom izvođenja radova, tako i za završen objekat, je obaveza izvođača radova.

U tom smislu on je dužan da sprovodi sve propisane obaveze i da blagovremeno obavesti Investitora o nemogućnosti ili teškoćama da se te mere sprovedu.

U tom smislu standardi zaštite od požara su obavezujući, a naročito:

SRPS EN 1363-1 :2014	Ispitivanja otpornosti na požar — Deo 1: Opšti zahtevi
SRPS EN 1364-1 :2011	Ispitivanja otpornosti na požar nenosivih konstrukcija - Deo 1: Zidovi
SRPS EN 1364-2 :2011	Ispitivanja otpornosti na požar nenosivih konstrukcija - Deo 2: Plafoni
SRPS EN 13501-1 :2010	Požarna klasifikacija građevinskih proizvoda i građevinskih elemenata — Deo 1: Klasifikacija na osnovu rezultata ispitivanja reakcije na požar
SRPS EN 13501-2 :2010	Požarna klasifikacija građevinskih proizvoda i građevinskih elemenata — Deo 2: Klasifikacija na osnovu rezultata ispitivanja otpornosti na požar, izuzimajući opremu za ventilaciju

Obračun radova za pojedinačne pozicije (ako su planirane i ugovorene) se vrši na osnovu merenja i gradilišnih crteža za izvedene radove prema proverama na licu mesta.

01-00 PRIPREMNI RADOVI

Ograđivanje gradilišta i zauzimanje javnih i saobraćajnih površina, ukoliko je potrebno, se vrši po posebnim odobrenjima nadležnih komunalnih i saobraćajnih organa, a na osnovu zahteva i skica sa predlogom organizacije gradilišta. Ograde se postavljaju i vezuju za podlogu tako da štite ograđeni prostor od neovlašćenih ulazaka i omogućuju nesmetano izvođenje planiranih radova, pre svega pripremu i transport materijala. Ograda mora da bude sigurna i za slučaj pojave olujnog vetra i drugih nepogoda.

Neophodno je da se gradilište, radi sigurnosti prolaznika i sprečavanja nekontroliranog pristupa lica na gradilište, u potpunosti osigura i ogradi. Sve potrebne mere za osiguranje kolskog i pešačkog saobraćaja (ograničavanje i zatvaranje saobraćaja, osvetljenje, signalni uređaji itd.) moraju da se osiguraju i sprovedu za sve vreme trajanja i u prekidima izvođenja. Ograđivanje gradilišta nije dopušteno na način koji bi mogao da ugrozi prolaznike.

Delovi gradilišta koji ne mogu da se ograde treba da budu označeni znakovima zabrana i obaveštenja koji na jasan i razumljiv način upozoravaju sva lica koje se zateknu na gradilištu da je pristup nezaposlenim licima zabranjen i da je obavezna upotreba ličnih zaštitnih sredstava unutar prostora gradilišta.

GRAĐEVINSKE SKELE

Opšti tehnički uslovi za skelarske radove važe za montažu, izmene i demontažu kao i za odobrenje upotrebe skela i platformi koji su potrebni za izvođenje građevinskih radova svih vrsta, kao pomoćno sredstvo.

Materijali, elementi

Za standardizovane materijale koji se upotrebljavaju za građevinske skele i platforme, naročito važe sledeći standardi:

SRPS EN 39:2013	Čelične cevi za skele — Tehnički zahtevi za isporuku
SRPS EN 74-1:2009	Spojnice, umeci i ležajne ploče za osnovne i potporne čelične cevne skele - Deo 1: Spojnice za cevi - Zahtevi i postupci ispitivanja
SRPS EN 1004:2011	Pokretne platforme i radni tornjevi od montažnih elemenata - Materijali, mere, projektovana opterećenja, sigurnost i zahtevi za izvođenje
SRPS EN 1065:2009	Prilagodljivi teleskopski čelični stubovi -Specifikacije proizvoda, oblikovanje i ocenjivanje putem proračuna i ispitivanja
SRPS EN 12810-1 :2011	Fasadne skele od montažnih elemenata - Deo 1: Specifikacije za proizvode
SRPS EN 12811-1 :2009	Privremena radna oprema - Deo 1: Skele - Zahtevi za izvođenje i projektovanje (pokretne radne skele)

Ankerni elementi kojima se skele povezuju sa građevinskim objektom uz koji se postavljaju, moraju da budu zaštićeni od korozije.

Za skele važe:

- za radne skele, zaštitne skele i pokretne skele standardi SRPS EN 12810 i SRPS EN 12811;
- za noseće skele standard SRPS EN 12812 i

- za pokretne radne platforme SRPS EN 1004 i SRPS EN 1298.

Za radne skele sa linearnom orijentacijom (fasadne skele), sva radna polja treba popuniti hodnim elementima. Skele se postavljaju bez zastora sa spoljašnje strane, osim ako drugačine nije određeno u pozicijama ugovorenih radova. Skele treba da budu ispravne i da u takvom stanju budu održavane za sve vreme izvođenja radova. Delovi sistema za ankerovanje skele, po završetku radova i demontaži skele, ne smeju da ostanu na objektu.

Korišćenje skele počinje pošto odgovorna lica izvođača radova i montera skele, utvrde da je skela ispravna i pogodna za upotrebu i to zapisnički potvrde. Taj dan se smatra prvim danom korišćenja skele.

Izvođač radova i monter skele će u sklopu pozicija ugovorenih radova i ugovorenih jediničnih cena izvesti i sledeće radove:

- otklanjanje nedostataka na podlozi, ako je to potrebno;
- zaštita zgrade i njenih delova od oštećenja koja mogu da nastanu tokom montaže, održavanja i demontaže skele;
- postavljanje propisnih oslonaca, oslonačkih ploča i nožica stubova skela prilikom osnivanja skele;
- ugradnja ankera za fiksiranje skele na objekat;
- za pokretne radne skele i radne platforme, predaja uputstva za upotrebu službi nadzora;
- pribavljanje posebnih dozvola za upotrebu skele, ako je to propisano;
- delimično uklanjanje i ponovna montaža delova skele, ako se to zahteva usvojenom tehnologijom izvođača radova za zgradu.

Način obračuna

Za obračun izvedenih radova prema površini, dimenzije za gradilišne skice se uzimaju merenjem na licu mesta.

02-00 DEMONTAŽE

Opšti uslovi za radove na demontaži važe za delimična i potpuna uklanjanja građevinskih elemenata i tehničke opreme u objektima. Uslovi važe i za prevoz, skladištenja i istovar materijala i elemenata od demontaže.

Materijali od demontaža ne pripadaju izvođaču radova, već je on dužan da postupi na način određen u opisima pojedinačnih pozicija predmeta ugovorenih radova.

Materijal od demontaža se odvozi na deponiju udaljenu do 20 km i o tome pribavlja odgovarajuća dokumentacija po propisima, a ako je to u opisu radova posebno naglašeno, odvoz se vrši po saglasnosti službe nadzora, odnosno materijal se predaje Investitoru ili odvozi i lageruje na mestu koje on odredi.

Izvođač je dužan da tokom priprema radova blagovremeno obavesti Investitora, odnosno službu nadzora da li postoje odstupanja na licu mesta u odnosu na planiran obim i način izvođenja radova i da li su ispunjeni uslovi za izvođenje planiranih radova u smislu sigurnosti i stabilnosti zgrade i građevinskih elemenata koji se zadržavaju.

Izvođač radova određuje postupak i redosled radova, kao i upotrebu uređaja i opreme za njihovo uredno i bezbedno izvođenje. Izvođač je dužan da o planiranim postupcima i načinu izvođenja radova na demontaži, blagovremeno pismeno obavesti Investitora, odnosno službu nadzora.

Ugroženi delovi objekta moraju posebno da se osiguraju.

Ako položaj instalacionih vodova, kanala, oznaka, zaštita, eventualnih prepreka i slično nije utvrđen pre izvođenja radova, izvođač je dužan da pažljivim pregledima i proverama potpuno utvrdi

i obeleži njihov položaj i da radove u njihovoj blizini izvodi uz posebnu pažnju. Ove provere se neće posebno obračunavati, već ih treba uključiti u jedinične cene odgovarajućih pozicija izvođenja radova.

Izvođenje radova

Sa materijalima koji nastaju pri demontaži, Izvođač mora da postupa potpuno u skladu sa definisanim obavezama po propisima za otpadne materijale, da ih, ako je to propisano, posebno prikuplja, odvaja, odvojeno čuva i deponuje na odgovarajuću deponiju. Svi ovi postupci se ne obračunavaju i plaćaju posebno, nego će ih izvođač obuhvatiti jediničnom cenom za svaku poziciju ugovorenih radova.

Jediničnim cenama za pojedinačne pozicije planiranih i potrebnih radova izvođač radova mora da obuhvati i sledeće radove, kao i mere obezbeđenja i osiguranja:

- osiguranje i zaštita vodova i uređaja koji se zadržavaju u objektu, ako to posebnim pozicijama ugovorenih radova nije posebno obračunato;
- kompletan transport na način i po postupcima koji su potpuno definisani u ovim opštim uslovima i u usvojenoj tehnologiji izvođenja radova u okviru Plana organizacije gradilišta, koje pre početka radova izrađuje Izvođač radova i proverava i odobrava služba nadzora.
- izrada potrebne grafičke i fotodokumentacije, ako je to potrebno za dokazivanje izvedenih radova.

Obračun

Obračun radova se vrši na osnovu gradilišnih crteža i dimenzija utvrđenih na licu mesta blagovremenim merenjima za sve elemente, slojeve i materijale koji se demontiraju i uklanjaju. Ukoliko je potrebno, Izvođač u saradnji sa službom nadzora formira odgovarajuću fotodokumentaciju za potvrdu izvedenih radova.

03-00 ZIDARSKI RADOVI

MALTERISANJA

Materijali, građevinski elementi

Za standardizovane materijale i elemente koji se koriste za maltere, naročito važe sledeći standardi:

	Malteri
SRPS EN 998-1 :2012	Specifikacija maltera za zidane konstrukcije - Deo 1: Malter za oblaganje spoljašnjih i unutrašnjih površina
SRPS EN 13914-2 :2009	Projektovanje, priprema i primena maltera za spoljašnja i unutrašnja oblaganja - Osnovna načela za maltere za unutrašnja oblaganja
	Fabrički pripremljeni malteri
SRPS EN 998-1 :2012	Specifikacija maltera za zidane konstrukcije - Deo 1: Malter za oblaganje spoljašnjih i unutrašnjih površina

Pre početka radova na malterisanjima, izvođač radova će, na osnovu detaljnog pregleda postojećeg stanja, blagovremeno obavestiti službu nadzora i Investitora o eventualnim nedostacima, a naročito o sledećim greškama i propustima:

- nepodesna obrada podloga za malterisanja kao što su iscvetavanja, suviše glatke površine podloga, neujednačena vlažnost podloga, različiti materijali podloga na istim površinama i slično;
- velike razlike u izravnatosti podloga koje nisu dozvoljene;
- prekomerna vlažnost podloge;
- neodgovarajuće podloge za izradu ankera i drugih veznih elemenata;

Granične vrednosti izravnatosti zidova, kao i granične vrednosti za ravnost malterisanih površina, određuju se prema standardima za tolerancije pri izvođenju tih građevinskih elemenata, a prikazane su u tabelama dozvoljenih tolerancija u opštim uslovima za izvođenje građevinskih radova.

Malteri

Malteri se pripremaju i malterisanja izvode prema napred navedenim standardima.

Završna obrada malterisanih površina se vrši perdašenjem do potrebnog nivoa izravnatosti i glatkoće za izvođenje ugovorenih molerskih radova.

Malteri

Malteri se pripremaju i malterisanja izvode prema napred navedenim standardima.

Stari malteri koji se zadržavaju, prsline, oštećeni delovi i slično, popravljaju se reparaturnim malterima odgovarajućih svojstava i sastava u skladu sa navedenim standardima.

Završna obrada malterisanih površina se vrši perdašenjem do potrebnog nivoa izravnatosti i glatkoće za izvođenje ugovorenih molerskih radova.

Obrade površina preko rabić mreže se izvode prema odredbama napred navedenog standarda.

Obračun se vrši prema sledećim pravilima

Za radove koji se obračunavaju po površini (m²):

Površina se određuje na osnovu preciznih dimenzija izvedenih radova merenih na licu mesta i to za najveće dimenzije u oba karakteristična pravca.

04-00 KAMENOREZAČKI RADOVI

Opšti tehnički uslovi za kamenorezačke radove važe za podove od prirodnog kamena.

Standardi koji važe za primenu standardizovanih materijala i elemenata su sledeći:

	Prirodni kamen
SRPS EN 12058 :2009	Prirodni kamen - Ploče za podove i stepeništa - Zahtevi
SRPS EN 12670 :2007	Prirodni kamen - Terminologija
	Veziva, agregati, malteri, lepkovi
SRPS EN 12004:2013	Lepkovi za pločice — Zahtevi, vrednovanje usaglašenosti, klasifikacija i oznake

Izvođač radova će pre početka, proveriti na licu mesta građevinske elemente u zonama izvođenja radova i o eventualnim nedostacima blagovremeno obavestiti službu nadzora o uočenim nedostacima, a naročito za:

- neodgovarajuću obradu podloga, grube nečistoće, iscvetavanja, prsline, nedovoljno vezane podloge;
- odstupanja veća od dozvoljenih tolerancija;

Reparacija i čišćenje kamenih obloga od ploča.

Za oštećenja čija je površina manja od 50 cm², restauracija se vrši odgovarajućim reparaturnim malterima. Debljina slojeva koji se nanose na oštećenja ne sme da bude manja od 3 cm. Restauracija mora da se obavi stručno uz agregate, veziva i bojenja koja odgovaraju izgledu postojećeg kamena. Prsline u kamenu se saniraju injekcijom. Slomljeni elementi mogu da se saniraju i ubacivanjem anкера i sličnih veza od nerđajućih materijala i da se pokriju reparaturnim malterima minimalne debljine 4 cm.

Obrada površina

Za obradu površina ne smeju da se koriste sredstva koja utiču na minerale u kamenu, ne smeju da im promene boju, čvrstoću i trajnost. Postupci kojima se oštećuje kamen ne smeju da se koriste. Pre upotrebe hemijskih sredstava neophodno je da se izvrše odgovarajuće provere na licu mesta.

Izvođač je dužan da u okviru pozicija ugovorenih radova izvede i sledeće radove:

- priprema i čišćenje podloga za izvođenje obloga;
- zaštita svih okolnih građevinskih elemenata od zaprljanja i oštećenja tokom izvođenja ugovorenih radova, ukoliko to nije obuhvaćeno posebnim pozicijama ugovorenih radova;
- obrada svih prodora kroz obloge;
- postavljanje odgovarajućih profila na ivicama za zaštitu i sprečavanje klizanja, odnosno obrada kamenih ploča u te svrhe;

Za obračun se koriste gradilišne skice prema tačnu utvrđenim dimenzijama primenom sledećih pravila:

Spojna sredstva i ostali metalni profili se ne obračunavaju posebno, nego su obuhvaćeni jediničnim cenama pozicija ugovorenih radova.

Za radove koji se obračunavaju po površini (m²) površina se određuje na osnovu preciznih dimenzija izvedenih radova merenih na licu mesta i to do graničnih elemenata.

Za radove koji se obračunavaju po dužini (m¹) dužina se određuje prema najdužem delu merenog elementa po stvarnom položaju.

05-00 SUVOMONTAŽNI RADOVI

Opšti tehnički uslovi za izvođenje suvomontažnih radova važe za građevinske elemente završnih radova kojima se formiraju unutrašnji prostori primenom suvih postupaka postavljanja, ugradnje i povezivanja. Oni naročito obuhvataju izradu plafonskih obloga, zidnih obloga, pregradne, montažne i sistemske zidove, kao i montažu dovratnika, vrata i ostalih ugrađenih elemenata u pobrojane konstrukcije.

Standardi koji važe za primenu standardizovanih materijala, elemenata i sklopova su:

	Ploče za plafone i zidove
SRPS EN 520:2012	Gipsane ploče – Definicije, zahtevi i metode ispitivanja
SRPS EN 13950 :2008	Višeslojni paneli od gipsanih ploča sa toplotnom i zvučnom izolacijom - Definicije, zahtevi i metode ispitivanja

SRPS EN 13964 :2010	Spušteni okačeni plafoni - Zahtevi i metode ispitivanja
	Podkonstrukcije
SRPS EN 13964 :2010	Spušteni okačeni plafoni - Zahtevi i metode ispitivanja
SRPS EN 14246 :2008	Gipsani elementi za spuštene plafone - Definicije, zahtevi i metode ispitivanja
	Elementi za spajanje i pričvršćivanje
SRPS EN 14195 :2008	Komponente metalnih ramovskih konstrukcija za sisteme gips-kartonskih ploča - Definicije, zahtevi i metode ispitivanja
SRPS EN 14566:2009	Mehaničke veze za sisteme gipsanih ploča - Definicije, zahtevi i metode ispitivanja

Izvođač radova je u obavezi da upozori na eventualne nedostatke utvrđene pažljivim pregledom objekta pre početka izvođenja radova, a naročito na sledeće:

- neodgovarajuća obrada postojećih građevinskih elemenata;
- pogrešno prikazani podaci u tehničkoj dokumentaciji;
- netačan prikaz položaja i nedovoljna nosivost podloge za izvođenje ugovorenih radova;
- slaba mesta na konstrukcijama zbog prodora za instalacije i slično;
- odstupanja dimenzija od projektovanih i nepavilni oblici prostorija;

Pri nepovoljnim vremenskim uslovima, izvođač radova će dodatnim merama i opremom, obuhvaćenim jediničnim cenama pozicija ugovorenih radova, obezbediti odgovarajuće uslove.

Dozvoljene tolerancije mera postojećih elemenata i mera izvedenih konstrukcija i završno obrađenih suvomontažnih elemenata su definisane u tabelama dozvoljenih tolerancija u opštim uslovima za izvođenje svih radova.

Na površinama obrađenim gipskartonskim pločama, radne fuge moraju da se postave na rastojanju manjem od 15,00 m i da se formiraju kroz sve elemente, da pomeranja ne bi dovela do oštećenja elemenata.

Gips-kartonske ploče se obrađuju po odredbama iz napred navedenog standarda.

Spojevi sa graničnim elementima se vrše odgovarajućim veznim elementima u sistemu proizvođača. Fine prsline na spojevima su dozvoljene, kao i sistemska rešenja sa otvorenim fugama na površini, uz ispunjenje svih obavezujućih tehničkih zahteva. Spojevi ploča sa elementima koji odaju toplotu (svetiljke, na primer) izvode se tako da omogućuju pomeranja. Čvrste veze na prolazima instalacionih vodova moraju da se osiguraju od nepovoljnog prenošenja buke po standardnim rešenjima.

Površine plafona i zidova koje se obrađuju gletovanjem i prevlakama debljina većih od 1 mm, obrađuju se kao i prethodne, osnovnom ispunom i gletovanjem do postizanja potpune izravnosti površina. Na površinama ne sme da bude tragova alata ni vidljivih neravnina.

Za finije obrade površina tankoslojnim bojama, završna obrada mora da bude gletovanjem i brušenjem do tražene finoće. Obim obrade predvideti i obuhvatiti jediničnim cenama za pozicije ugovorenih radova.

Obrade plafona lakim elementima se vrše prema odredbama standarda SRPS EN 13964. Po istom standardu se određuje tip i nosivost konstrukcije za nošenje spuštenih plafona, a u skladu sa izabranim tipom elemenata i obrade plafona. Za plafonske obloge većih masa, izvođač radova će predvideti i dokazati nosivost odgovarajuće podkonstrukcije i istu će obuhvatiti jediničnom cenom pozicije ugovorenih radova..

Pregradni i montažni zidovi od gipskatronskih ploča osnovne konstrukcije i sklopa, se izvode preko podkonstrukcije od metalnih profila odgovarajućih debljina i dimenzija prema napred navedenim standardima i zahtevima iz tehničke dokumentacije, sa obostranom oblogom od gipskartonskih ploča debljine 12,5 mm i ispunom od mineralne vune minimalne debljine 40 mm. Veza metalnih profila podkonstrukcije pregradnih zidova za granične zidove, podove i tavanice se ostvaruje mehanički, zavrtnjima i tiplovima, a u spojnice se postavljaju izolacione trake. Spoljašnji uglovi pregradnih zidova se štite od udara i oštećenja dodatnim metalnim ugaonim profilima u sistemu proizvođača pregrada.

Obložni zidovi se formiraju od opisanih elemenata na adekvatan način.

Pričvršćivanje obložnih ploča lakih zidova za okvire ugrađenih prozora i vrata nije dozvoljeno.

Izvođač radova je dužan da u okviru ugovorenih pozicija radova izvede i sledeće prateće radove, tako što će ih predvideti i obračunati kroz jedinične cene za ugovorene pozicije:

- izrada radnih platformi i radnih skela za izvođenje svih ugovorenih radova, osim onih koje su predviđene posebnim pozicijama ugovorenih radova;
- čišćenje podloga i priprema za postavljanje elemenata suve montaže;
- isporuka svih potrebnih osnovnih i pomoćnih materijala i opreme za ugradnju;
- nabavka i ugradnja gotovih profila za obradu uglova;
- zaštita svih elemenata unutrašnje obrade tokom izvođenja ugovorenih radova na suvoj montaži, ukoliko nisu obuhvaćeni pojedinačnim pozicijama ugovorenih radova (na primer, prozori, vrata, podovi, plafoni, tehnički uređaji i oprema i slično);
- izrada pregradnih zidova i dve faze radi postavljanja instalacionih vodova i uređaja u zidove od strane drugih izvođača;
- izrada i obrada uzoraka za izbor elemenata i načina obrade;
- priprema i predaja Investitoru svih sertifikata i ostale dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje zahteva za elemente suve montaže, određenih tehničkom dokumentacijom i usvojenim standardima;
- izrada radioničkih crteža i detalja potrebnih za dobijanje odgovarajućih saglasnosti službe nadzora;
- izrada i obrada otvora za vrata, prozore, krovne prozore, niše, obrada podvlaka, svetiljki, ventilacionih otvora i rešetki, formiranje otvora za opremu elektroinstalacija, kanala za kablove, revizionih otvora, sokli i ivičnih lagsni i slično;
- ugradnja i obrada za elemente iz prethodne tačke, ukoliko to nije obuhvaćeno pozicijama ugovorenih radova;
- isecanje viškova materijala radi usklađivanja veza sa ostalim građevinskim elementima;
- pojačavanje elemenata prema potrebi;
- dorada elemenata radi dodatne zaštite izloženih spoljašnjih uglova, radi zaštite od oštećenja i slično;
- sprovođenje mere za zaštitu od požara, buke u vlage tokom izvođenja ugovorenih radova;
- sva potrebna snimanja i merenja radi formiranja gradilišne dokumentacije.

Za radove koji se obračunavaju po površini (m^2): Površina se određuje na osnovu preciznih dimenzija izvedenih radova merenih na licu mesta i to do graničnih elemenata bez obrada.

Za radove koji se obračunavaju po dužini (m^1): Dužina se određuje prema najdužem delu merenog elementa po stvarnom položaju.

06-00 STOLARSKI I BRAVARSKI RADOVI

Opšti uslovi za izvođenje stolarskih radova važe za izradu i ugradnju građevinskih elemenata od drveta i za njihovu reparaciju.

Na materijale, elemente i sklopove koji se primenjuju za stolarske radove, naročito se odnose sledeći standardi:

SRPS EN 942:2011	Drvo u stolariji - Opšti zahtevi
SRPS EN 13986 :2014	Ploče na bazi drveta za upotrebu u građevinarstvu - Karakteristike, ocena usaglašenosti i označavanje
SRPS EN 636:2015	Furnirske ploče (šperploče) — Specifikacije
SRPS EN 13986 :2014	Ploče na bazi drveta za upotrebu u građevinarstvu - Karakteristike, ocena usaglašenosti i označavanje

Pre početka radova, izvođač je dužan da sve potrebne mere prekontroliše na licu mesta. Izvođač je dužan da blagovremeno obavesti službu nadzora o uočenim propustima i nedostacima, a naročito:

- veća odstupanja mera od dozvoljenih tolerancija;
- nedovoljna zaštita konstruktivnih elemenata od drveta;
-

Dozvoljena odstupanja dimenzija su prikazana u tabelama tolerancija mera u opštim uslovima za izvođenje svih radova. Projektovane dimenzije elemenata važe za potpuno obrađene elemente. Sve građevinske elemente treba izraditi tako da pri normalnom rukovanju i upotrebi uredno funkcionišu i odgovaraju odredbama standarda SRPS EN 942.

Vidljive površine elemenata od drveta se čiste, rendišu i bruse, tragovi alata nisu dozvoljeni. Zaštita se sprovodi po principima definisanim za odabrani sistem u farbarskim radovima. Površina drveta ne sme da ima prsline i odvojene delove. Na furniranim površinama ne sme da bude delova koji su odvojeni i potpuno izbrušeni, nije dozvoljena pojava lepka na površinama.

Građevinska i hemijska zaštita drveta

Za sve vrste drveta i stolarske elemente, merodavni su zahtevi određeni u napred navedenim standardima. Zaštitna sredstva treba da se odaberu tako da na dodiru sa drugim građevinskim materijalima ne izazivaju promene i štetne uticaje.

Izvođač radova je u obavezi da u okviru pozicija ugovorenih radova predvidi, izvede i jediničnim cenama obuhvati i sledeće radove:

- nabavka i ugradnja svih potrebnih spojnih sredstava za stručnu i urednu izradu ugovorenih pozicija radova;
- nabavka i ugradnja svih potrebnih zaptivki, izolacija i slično;
- mere za zaštitu građevinskih elemenata (podova, stepenica, molerska i druga obrada zidova i plafona i slično) od zaprljavanja i oštećenja prilikom izvođenja ugovorenih radova, ako to nije ugovoreno po drugim pozicijama;
- uklanjanje prašine i zaprljanja sa površina na kojima se izvode ugovoreni radovi;
- popravke sitnih oštećenja na podlogama;
- razna obeležavanja radi izvođenja ugovorenih radova;
- čišćenja i pranja po završetku ugovorenih radova, ako to nije ugovoreno posebnim pozicijama;
- priprema ugrađenih elemenata za ugovorenu završnu obradu;
- preduzimanje mera za zaštitu od požara, buke, toplote i hladnoće, vlage i zračenja, tokom izvođenja radova i za ugrađene elemente na način određen odgovarajućim standardima i kada to nije ugovoreno posebnim pozicijama radova.

Za obračun po gradilišnim skicama i tačnim merama važe sledeća pravila:

Za obračun prema površini (m²):

- tačne dimenzije do susednih elemenata,

Spojna sredstva od metalnih elemenata se ne obračunavaju posebno, nego je izvođač u obavezi da sva potrebna vezna sredstva obuhvati jediničnim cenama pozicija ugovorenih radova;

Opšti uslovi važe za radove od čelika i obojenih metala u kombinaciji sa ostalim građevinskim materijalima.

Za standardizovane materijale i građevinske elemente posebno važe sledeći standardi:

	Čelik
SRPS EN 10025-1:2011	Toplovaljani proizvodi od konstrukcionih čelika - Opšti tehnički zahtevi za isporuku
SRPS EN 10130:2011	Hladnovaljani pljosnati proizvodi od niskouglničnog čelika za hladno oblikovanje - Tehnički zahtevi za isporuku
	Poluproizvodi, limovi i profili od aluminijuma
SRPS EN 754-1:2008	Aluminijum i legure aluminijuma - Hladno vučene šipka i cev - Deo 1: Tehnički zahtevi za kontrolisanje i isporuku
SRPS EN 754-2:2014	Aluminijum i legure aluminijuma — Hladnovučene šipka i cev — Deo 2: Mehaničke osobine

Izvođač je dužan da pre početka radova i uzimanja mera proveriti i blagovremeno obavesti Investitora o eventualnim nedostacima:

- neodgovarajuća obrada postojećih građevinskih elemenata;
- nemogućnosti za uredno povezivanje i pričvršćivanje elemenata;
- mogući problemi u vezi održavanja i čišćenja staklenih površina na objektu;
- veća odstupanja dimenzija u odnosu na dozvoljene tolerancije.

Ivice čeličnih elemenata po rezovima moraju da budu izbrušene.

Viškovi i neravnine varova na vidljivim delovima konstrukcije moraju da budu izbrušeni. Površine žljebova moraju da budu glatke, a ako služe za postavljanje ispuna, zaptivki i sličnih traka, ne smeju da imaju oštećenja. Sklopovi elemenata koji primaju zastakljenje moraju da budu formirani tako da zamena stakala može da se obavi za svako polje pojedinačno.

Elementi za ispunu kao što su staklo, ploče i sl. moraju da budu sigurno i trajno pričvršćeni za okvire. Atmosferske vode i kondenzovanu vlagu treba odvesti iz elemenata odgovarajućim konstruktivnim rešenjima.

Pri sklapanju elemenata od različitih materijala, neophodno je da se spreči elektrolitska korozija na dodiru metalnih površina koje mogu da izazovu koroziju. To se postiže ili izbegavanjem takvih kombinacija, ili umetanjem postojanih materijala između osetljivih i agresivnih slojeva.

Način povezivanja građevinskih elemenata na objektu, načelno određuje izvođač radova.

Ako se elementi povezuju materijalima za čije je očvršćavanje potreban određen vremenski period, položaj elementa do očvršćavanja veze, mora da bude osiguran na odgovarajući način.

Konstrukcije od šupljih profila koji se štite od korozije sa svih strana, moraju da imaju odgovarajuće otvora za izradu zaštite.

Anodna oksidacija aluminijuma se vrši prema odgovarajućim standardima i do nivoa koji je za svaki pojedinačni element ili za grupu elemenata, blagovremeno usaglašen sa službom nadzora.

Jediničnim cenama za pozicije ugovorenih radova treba obuhvatiti i:

- pomoćne skele i radne platforme za izvođenje ugovorenih radova;
- izradu svih potrebnih spojnih sredstva i ankera, ako to nije ugovoreno kao posebna pozicija radova;

Обрачун се врши према градилшним skicama према димензијамa проверенимa на лицу места.

07-00 PARKETARSKI RADOVI

Opšti tehnički uslovi za parketarske radove se primenjuju za polaganje podova od parketnih daščica od tvrdog drveta.

Za primenu standardizovanih materijala i elemenata naročito važe sledeći standardi:

SRPS EN 13756:2005	Drveni podovi - Terminologija
SRPS EN 13226 :2012	Drveni podovi — Parketni elementi od masivnog drveta sa utorima i / ili perima
SRPS EN 14342 :2014	Drveni podovi i parket — Karakteristike, vrednovanje usaglašenosti i označavanje
SRPS EN 14761 :2009	Drveni podovi - Parket od masivnog drveta - Vertikalna lamela, široka lamela i modul cigle

Parketne daščice klasičnog parketa treba da su od hrastovog drveta, dimenzija ne manjih od 400 x 42 x 21mm, sa perima i žlebovima. Parket isporučen na gradilište mora da ima sadržaj vlage određen standardom, treba da je pakovan u foliju koja ga štiti od vlage i mehaničkih uticaja. Debljina parketa je 21 – 22 mm, a minimalna debljina radnog, gornjeg sloja je 9 mm. Detaljni opisi i tražena svojstva po standardima se određuju u pojedinačnim pozicijama ugovorenih radova.

Za opšivne i pokrivne lajsne za završnu obradu parketnih podova, adekvatno važe standardi za parketne daščice.

Lepkovi za parket moraju da ispune zahteve određene standardom:

SRPS EN 14293 :2009	Adhezivi - Adhezivi za lepljenje parketa na podlogu - Metode ispitivanja i minimalni zahtevi
---------------------	--

Sredstva za lakiranje i zaštitu parketa moraju da budu tako izrađeni da spreče prolaz prljavštine i tečnosti u parket. Posle premazivanja, boja parketa ne sme da se bitno promeni.

Izvođač radova treba da, pre početka radova, proveriti stanje elemenata objekta i uslove izvođenja ugovorenih radova i da o eventualnim nedostacima, bez odlaganja, obavesti službu nadzora, a naročito o sledećem:

- veće neravnine podloga;
- prsline na podlozi;
- nedovoljna čvrstoća površine podloge;
- suviše porozna i gruba površina podloge;
- nedovoljan broj i raspored dilatacionih razdelnica na podlogama;
- zaprljana površina podloga uljem, voskom, ostacima boja i slično;
- neispravna visina podloga u odnosu na ostale građevinske elemente;
- nepovoljna temperatura podloge za izvođenje radova;

Dozvoljene tolerancije mera postojećih elemenata i mera izvedenih i završno obrađenih parketa su definisane u tabelama dozvoljenih tolerancija u opštim uslovima za izvođenje građevinsko-zanatskih radova.

Polaganje parketa

Ako nisu postavljeni drugi zahtevi u odnosu na klasu (sortiment) parketnih daščica, zahteva se klasa "O" (najviši kvalitet standardne ponude) prema standardima SRPS EN 13226, SRPS EN 13227, SRPS EN 13228, SRPS EN 13488, SRPS EN 13489, SRPS EN 13629 i SRPS EN 13990.

Ivične i pokrivne lajsne moraju da odgovaraju toj klasi (sortimentu).

Pri polaganju, parketne daščice moraju da odgovaraju vlažnosti propisanoj standardom. Prilikom polaganja, između parketne obloge i okolnih čvrstih građevinskih elemenata, moraju da se ostave prostori za dilatiranje. Njihova širina se određuje na osnovu vrste parketa i podloge na koju se parket postavlja, kao i na osnovu veličine površine koja se pokriva parketom u prostoriji. Preko dilatacionih fuga konstrukcije objekta, moraju da se formiraju i dilatacije na parketnim oblogama.

U jednoj prostoriji ne smeju da se kombinuju veličine parketnih daščica, osim ako za to ne postoje posebni i jasno naglašeni i definisani zahtevi.

Lepljenje parketa

U prostorijama, u kojima se lepi parket, moraju biti završeni svi građevinski, završni i montažni radovi. Prostorija mora da bude očišćena od otpadaka, materijala, alata i dr. Mora biti omogućeno grejanje i provetravanje prostorije. Temperatura prostorije mora da bude 18 -25°C, a vlažnost vazduha 45 do 65%. Dozvoljena vlažnost podloge (cementne košuljice) je do 2 %. Parketne daščice, parketne trake i ploče parketa, kao i gotovi parketni elementi se lepe za podlogu odgovarajućim lepkovima čvrstim na smicanje. Lepak za parket se nanosi na podlogu po celoj površini ili, po potrebi, na donju stranu parketa.

Struganje parketa

Lepljeni parket se, po dovoljnom očvršćavanju i vezivanju upotrebljenog lepka, ravnomerno struže odgovarajućim mašinama i abrazivima za drvo. Broj hodova i finoća brušenja se određuju na osnovu zahtevane konačne završne obrade parketnih obloga.

Lakiranje

Neposredno posle struganja, parket se lakira na način koji se unapred određuje prema nameni prostorija, prema pretpostavljenoj izloženosti tokom korišćenja i prema upotrebljenoj vrsti drveta za parket. Lakiranje treba obaviti tako da se postigne potpuna ujednačenost obrađenih površina.

Izvođač radova je dužan da u okviru ugovorenih pozicija radova izvede i sledeće prateće radove, tako što će ih predvideti i obračunati kroz jedinične cene za ugovorene pozicije:

- čišćenje podloga za pripremu izrade parketne obloge;
- isporuka svih potrebnih osnovnih i pomoćnih materijala i opreme za ugradnju;
- uklapanje i obrada parketa uz sve granične elemente kao što su instalacioni vodovi, dovratnici, obloge, profili vođica u podu, stubovi, pragovi i slično;
- pokrivanje i izjednačavanje neravnina podloge do debljine od 3 mm;
- postavljanje ograda i prepreka do konačnog završetka obrade i upotrebljivosti parketa;
- izrada uzoraka za različite obrade u površini oko 0,50 m²
- upotreba odgovarajućih premaza pre nanošenje lepka, ako je potrebno;
- izrada i obrada dilatacionih spojnica, ako je potrebno;
- izrada mehaničkih veza (tiplovi i zavrtnji) za opšivne i pokrivne lajsne, ukoliko to nije posebno dato u pozicijama ugovorenih radova.

Obračun

Za radove koji se obračunavaju po površini (m²): Površina se određuje na osnovu preciznih dimenzija izvedenih radova merenih na licu mesta i to do graničnih omalterisanih elemenata bez obloga.

Za radove koji se obračunavaju po dužini (m¹): Dužina se određuje prema najdužem delu merenog elementa po stvarnom položaju.

08-00 MOLERSKO - FARBARSKI RADOVI

Opšti uslovi za izvođenja molersko-farbarskih radova važe za obradu površina građevinskih elemenata materijalima za premaze prema standardima.

Za standardizovane materijale koji se koriste za molersko-farbarske radove, naročito važe sledeći standardi:

SRPS EN ISO 4618:2013	Boje i lakovi — Termini i definicije
SRPS EN 13300:2009	Boje i lakovi - Vodorastvorni materijali za prevlačenje i sistemi prevlaka za unutrašnje zidove i plafone – Klasifikacija
SRPS EN ISO 11998 :2010	Boje i lakovi - Određivanje otpornosti prema "vlažnom ribanju" i čišćenju prevlaka

Osnovni slojevi premaza

Za mineralne podloge se koriste: vodorazredivi osnovni premazi na bazi sintetičkih disperzija; hidraulički premazi sa organskim vezivima i punilima; premazi na bazi polimernih smola i epoksitni materijali.

Za čelik se koriste osnovni premazi za zaštitu od korozije na bazi veziva od akrilnih smola, kombinacija bitumen-ulje, vinilhloridinih kopolimerizata i disperzija, epoksitnih smola, poliuretana, hlorkaučuka i pigmenata kao što su oksidi gvožđa, cinkfosfati ili cinkani prah.

Mase za ravnjanje (gletovanje) služe za izravnavanje i glačanje podloga i za ispunjavanje prslina, rupa i slično i koriste se različite mešavine sa vezivima od hidrauličkih ili organskih materijala. Na materijalima za ravnjanje, posle sušenja ne smeju da se javljaju prsline.

- za mineralne podloge: cementne mase, disperzione mase, mase na bazi veštačkih smola.
- za metale se koriste mase na bazi veštačkih smola (akrilne, epoksitne ili poliuretan)

Vodorazredivi premazi

Za mineralne podloge:

- boje na akrilnoj bazi;
- silikatne boje i disperzione silikatne boje;
- disperzije od veštačkih materijala (disperzione boje)

Premazi od disperzionih boja moraju da odgovaraju zahtevima iz standarda SRPS EN 13300:2009 - Boje i lakovi - Vodorastvorni materijali za prevlačenje i sistemi prevlaka za unutrašnje zidove i plafone – Klasifikacija

Za metal se koriste disperzione boje na sintetičkoj bazi.

Premazi sa razređivačima

- za metale: lakovi polimernih smola, poliuretanski lakovi, lakovi epoksitnih smola, lakovi akrilnih smola i nitro lakovi.

Nijedan od primenjenih materijala ne sme da sadrži štetne sastojke za ljude koji izvode radove ili će boraviti u prostorijama koje se obrađuju, kao i štetne sastojke za okolinu i to:

- dozvoljena količina olova je 0.05% (mereno od mase koja ne isparava);
- nije dozvoljeno da materijali sadrže cink-hromat ili stroncijum-hromat;
- materijali ne smeju da sadrže azbest;
- materijali ne smeju da sadrže živu;

- materijali ne smeju da sadrže supstance iz grupa A1 i A2 karcinogenih supstanci;
- materijali ne smeju da sadrže VOC (“volatile organic compounds“) sastojke.

Izvođač radova će za svaki pojedinačni slučaj zaštite i obrade površina koristiti odgovarajući sistem odabranog proizvođača boja, sa svim komponentama i potrebnim slojevima, koje garantuju postojanost i trajnost obrade površina i elemenata za nivo obrade definisan pozicijom ugovorenih radova. U tom smislu će, pre početka radova, dostaviti odgovarajuće tehničke opise, specifikacije i dokaze službi nadzora na saglasnost.

Izvođač radova će, pre početka radova, a posle detaljnog pregleda postojećih građevinskih elemenata i površina, obavestiti nadzornu službu o eventualnim uočenim nedostacima, nepovoljnim za izvođenje ugovorenih radova, a naročito o:

- nedovoljno čvrstim, ispucalem i vlažnim podlogama;
- iscvetavanju;
- nekvalitetnim podlogama za premazivanja;
- koroziji metalnih površina;
- nepovoljnim vremenskim uslovima za izvođenje ugovorenih radova.

Premazi mogu da se izvode ručno ili mašinski i moraju da čvrsto prijanjaju na podlogu. Premazi po celoj površini, zavisno od vrste premaza i primenjenog postupka, moraju da budu ravnomerni i bez tragova alata.

Svi premazi bez gletovanja se izvode belo ili svetlo tonirano.

Lakiranja treba da budu sjajna ili mat, prema izboru Investitora.

U višeslojnim premazima svaki prethodni sloj mora da bude suv i pripremljen za novi, prema utvrđenom postupku. To ne važi kada se slojevi po tehničkim specifikacijama i uputstvima nanose mokro na mokro.

Svi dodiri sa drugim građevinskim elementima (prozori, vrata, podne lajsne, sokle i slično) moraju da budu oštro i ravno ograničeni.

Pri nepovoljnim vremenskim uslovima, izvođač radova je dužan da dodatnim merama obezbedi odgovarajuće uslove, a da te mere obuhvati jediničnim cenama pozicija ugovorenih radova.

Izvođač radova određuje način premazivanja i vrši izbor potrebnih materijala. Kada se primenjuju određeni sistemi premaza, svi slojevi moraju da budu od jednog proizvođača.

Premazi se nanose onoliko puta koliko je potrebno da se postignu zahtevane i standardizovane debljine, odnosno ujednačen izgled površina koje se premazuju.

Obojene površine treba da su otporne prema “vlažnom ribanju”, u skladu sa standardom ISO 11998 (klasifikacija po gubitku u debljini sloja posle određenog broja ribanja), u klasi:

- najmanje klasa 2 ($\geq 5\mu\text{m}$ i $< 20\mu\text{m}$ pri 200 ponavljanja) - za zidove prostora gde je veća mogućnost prljanja, kao što su holovi, stepeništa, sale i slično ili
- najmanje klasa 3 ($\geq 20\mu\text{m}$ i $< 70\mu\text{m}$ pri 200 ponavljanja) - za zidove prostorija gde je manja opasnost da dođe do prljanja, kao što su kancelarije i slično i
- najmanje klasa 4 ($< 70\mu\text{m}$ pri 40 ponavljanja) - za plafone prostorija.

Završni sloj boja, treba da je elastičan tako da pokriva pukotine veličine do 0,5 mm.

Izvođač radova je dužan da u okviru pozicija ugovorenih radova i prema utvrđenim jediničnim cenama izvede i sledeće pripremne i prateće radove:

- doprema i postavljanje radnih skela i platformi za izvođenje ugovorenih radova, ako to nije posebno ugovoreno po drugim pozicijama;
- visine prostorija ne utiču na jediničnu cenu pozicija radova i izvođač je dužan da jediničnom cenom obuhvati izvođenje pojedinačnih pozicija radova u svim uslovima rada u objektu kao što su sale, stepeništa, holovi, hodnici i slično;

- мере za zaštitu građevinskih elemenata (podova, stepenica, vrata, prozora i okova, opreme i uređaja) od zaprljavanja i oštećenja prilikom izvođenja ugovorenih radova, ako to nije ugovoreno po drugim pozicijama;
- demontaža i ponovna montaža elemenata na kojima se izvode ugovoreni radovi (krila vrata, prozora i slično);
- uklanjanje prašine i zaprljanja sa površina koje se premazuju;
- popravke sitnih oštećenja na podlogama;
- brušenje površina pre izvođenja ugovorenih radova, kao priprema podloga;
- provetravanje prostorija za sve vreme izvođenja radova i sušenja premaza;
- zaštita elemenata i opreme koji ne mogu da se demontiraju i ponovo montiraju;
- uklanjanje ili neutralizacija masnih i zauljenih slojeva sa površina koje se obrađuju;
- uklanjanje postojećih slojeva, ako je potrebno i ako to nije ugovoreno po posebnim pozicijama;
- razna obeležavanja radi izvođenja ugovorenih radova;
- čišćenja i pranja po završetku ugovorenih radova, ako to nije ugovoreno posebnim pozicijama.

Za obračun po gradilišnim skicama i tačnim merama važe sledeća pravila:

Premazi na mineralnim podlogama i gipskartonskim pločama prema površini (m²) - za plafone, zidove, pregradne zidove i slično, površine se određuju prema tačno izmerenim dimenzijama.

Premazi prema dužini (m¹): Obračun se vrši prema izmerenim stvarnim najdužim dimenzijama (po krivini, kosini i slično).

Спецификација свих радова по врсти и количини дата је у обрасцу структура понуђене цене – предмер радова у оквиру ове конкурсне документације.

Заинтересовано лице мора извршити обилазак пословног простора (о свом трошку) где ће се изводити радови, уз претходну пријаву и достављање списка овлашћених лица заинтересованог лица/понуђача. Пријава мора да садржи назив фирме, адресу седишта, ПИБ, број телефона, мејл адресу и податке о овлашћеном лицу које ће извршити обилазак пословног простора (са именом и презименом, бројем личне карте, и адресом становања), са знаком „Пријава за лица која ће извршити обилазак пословног простора за јавну набавку мале вредности радова – грађевинско занатски радови на текућем одржавања Галерије „Артгет“, бр. јавне набавке 1.3.1/2018. Пријаве за обилазак се достављају на e-mail: dragana.ilic@kcb.org.rs или директно, предајом пријаве на адресу наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд. О термину за обилазак пословног простора заинтересовано лице ће бити обавештено у року од 24 часа од пријема пријаве, на мејл адресу из достављене пријаве. Лицима која не доставе пријаву на напред наведени начин неће бити омогућен обилазак пословног простора.

Лица која су пријављена за обилазак пословног простора треба да у заказано време дођу на адресу Наручиоца. Приликом обиласка пословног простора, представник заинтересованог лица и наручиоца ће сачинити Записник о обиласку пословног простора (Образац XI, који је саставни део конкурсне документације) који ће том приликом представник Наручиоца оверити.

Напомена: Наручилац захтева од понуђача да уз понуду достави попуњен, печатиран и оверен образац Изјаве – Безбедност и здравље на раду (поглавље XIV Конкурсне документације).

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће, дефинисане чл. 76. Закона и то:
 - 1) **Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:
 - да у протеклих шест месеци до дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки (рачунајући и дан позива) није био неликвидан дуже од пет дана;
 - 2) **Да понуђач располеже неопходним кадровским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то: да његова квалификациона структура и број запослених одговарају обиму радова из понуде и да има одговорне извођаче радова носиоце важећих личних лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије и то:
 - 400 или 410,
 - 450 и
 - 453.
 - 3) **Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:
 - да је понуђач у периоду од претходне три године, рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извео сличне или исте радове који су предмет ове јавне набавке, уговореног квалитета, у уговореним роковима и на уговорени начин, без примедби, на минимум три различита објекта за јавне намене, а да укупна вредност ових радова није мања од 10.000.000,00 РСД.

4) Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. **Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује:

1) **Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона** достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V-5.3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

2) **Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона** достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V-5.3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V-5.3), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

2. **Испуњеност додатних услове** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. Закона понуђач доказује:

1) **Услов да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- да у протеклих шест месеци до дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није био неликвидан дуже од пет дана;

Докази:

- Потврда НБС о броју дана неликвидности у виду неоверене фотокопије;

(Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет-страници и Народне банке Србије, наручилац задржава право да изврши увид у званични регистар);

2) **Услов да понуђач располеже неопходним кадровским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке и то: да његова квалификациона структура и број запослених одговарају обиму радова из понуде и да има одговорне извођаче радова носиоце важећих личних лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије и то:

- 400 или 410,
- 450 и
- 453.

Докази:

Наведени услов доказује се достављањем:

- **Изјаве понуђача**, потписана и оверена печатом (Образац Изјаве дат је у поглављу V), којом понуђач доказује да његова квалификациона структура и број запослених одговарају обиму радова из понуде,

- **Фотокопије тражене Личне лиценце** (400 или 410, 450 и 453) одговорног извођача, који ће Решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци,

- Потврду ИКС (у виду фотокопије), да је одговорном извођачу радова – чија је лична лиценца приложена у понуди, важећа и
- Доказе о радном ангажовању код понуђача носиоца Личне лиценце чија је лична лиценца приложена у понуди понуђача:
- за запосленог на неодређено или одређено време код понуђача: фотокопија уговора о раду, а за лице ангажовано ван радног односа код понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању (уговор о обављању привремених и повремених послова или сл.);

3) Услов да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- да је понуђач у периоду од претходне три године, рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извео сличне или исте радове који су предмет ове јавне набавке, уговореног квалитета, у уговореним роковима и на уговорени начин, без примедби, на минимум три различита објекта за јавне намене, а да укупна вредност ових радова није мања од 10.000.000,00 РСД.

Докази:

Наведени услови доказују се достављањем следећих доказа, који прате реализоване радове на референтним објектима:

- Списак (референтна листа понуђача – Образац XII) изведених радова (за претходне три године, рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда),
- Потврда/ референца на Обрасцу према моделу из ове конкурсне документације – Образац XIII (потписује и оверава печатом референтни наручилац) којом понуђач доказује да је извео радове за референтне наручиоце наведене у списку, на објектима за јавне намене, уговореног квалитета, у уговореним роковима и на уговорени начин, без примедби и
- окончане ситуације наведене у достављеним Потврдама/Референцама, са спецификацијама радова, потписане и оверене од стране извођача, стручног надзора и наручиоца, којом понуђач доказује коју врсту радова је извео, односно да је извео исте или сличне радове који су предмет ове јавне набавке;

4) Услов да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак

Доказ:

- Изјава понуђача, потписана и оверена печатом (**Образац изјаве дат је у поглављу V**).

Напомена: докази се достављају у виду неоверене фотокопије.

Изјаве о испуњености услова морају да буду потписане од стране овлашћених лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаве потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико има захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни (**писана изјава дата у слободној форми са тачним навођењем који подаци тражени у оквиру услова из конкурсне документације на којој интернет страници су доступни**), уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5.3. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова, број 1.3.1/2018 – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача] у поступку јавне набавке радова, број 1.3.1/2018 – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, испуњава услов из чл. 75. став 2. Закона, односно услов дефинисан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести
назив подизвођача]* у поступку јавне набавке радова, број 1.3.1/2018 – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача]] у поступку јавне набавке радова, број 1.3.1/2018 – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, испуњава додатне услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач располеже неопходним кадровским капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, његова квалификациона структура и број запослених одговарају обиму радова из понуде;
- Над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, група понуђача може да се определи да Изјаву потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом Изјаву, чиме доказују да заједно испуњавају наведене додатне услове.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са знаком:

**„Понуда за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,
Број јавне набавке 1.3.1/2018 -
НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.06.2018. године до 09.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, иста се неће отворати и биће враћена подносиоцу.

Понуда мора да садржи:

Р. Бр.	Документација
1.	Све доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. и 76. Закона, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Упутство како се доказује испуњеност услова“ (поглавље V Конкурсне документације);
2.	Образац понуде (поглавље VII);
3.	Модел уговора (поглавље VIII);
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна) (поглавље IX);

5.	Образац изјаве о независној понуди (поглавље X);
6.	Споразум сачињен на начин одређен чланом 81. Закона (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА)
7.	Записник о обиласку пословног простора (поглавље XI);
8.	Образац Изјаве – Безбедност и здравље на раду (поглавље XIV)

Понуда мора бити сачињена на обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице за заступање понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу које се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Портал јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs;

Интернет страница наручиоца: www.kcb.org.rs ;

Портал јавних набавки града Београда: www.nabavke.beograd.gov.rs;

Непосредно преузимањем на адреси Кнез Михаилова бр. 6, Београд (сваког радног дана у периоду од 10.00 до 14.00 часова).

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са знаком:

„Понуда за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,

Број јавне набавке 1.3.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.06.2018. године до 09.00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на адресу наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, закључно са **18.06.2018. године до 09.00 часова**.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **18.06.2018. године у 09.30 часова** на адреси наручиоца: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

9. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,
Број јавне набавке 1.3.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,
Број јавне набавке 1.3.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,
Број јавне набавке 1.3.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“,
Број јавне набавке 1.3.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

10. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**поглавље VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

11. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**поглавље VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

12. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

13. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

13.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу на начин и у роковима из уговора.

Понуђач има право да захтева аванс, који не може бити већи од 20% од укупне вредности понуде. Извођач се обавезује да средства уплаћена на име аванса користи строго наменски, искључиво ради набавке материјала и опреме, потребних за извођење радова по уговору. Примљени износ на име аванса Извођач је дужан правдати тако што окончану ситуацију умањити сразмерно проценту примљеног аванса. Извођач је у обавези да цео износ примљеног аванса оправда окончаном ситуацијом.

Окончану ситуацију Извођач испоставља на основу изведених количина уговорених радова и уговорених цена. Окончану ситуацију Извођач подноси по потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну.

Окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Стручни надзор је дужан да у року од 7 дана од дана пријема ситуације изврши контролу и оверу и ситуацију са комплетном документацијом, достави Наручиоцу на оверу и плаћање.

13.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок на изведене радове износи минимум 24 месеца, рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

Ако је за поједине од уговорених радова позитивним прописом одређен дужи гарантни рок од рока из претходног става, за те радове важи гарантни рок одређен тим прописом.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

13.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Извођач је дужан да све уговорене радове у целости заврши у року од максимум 30 календарских дана од дана увођења у посао. Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум завршетка свих уговорених радова.

Због потребе пословања Наручиоца и одржавање Манифестације у Галерији Наручиоца, радови се морају извести у напред наведеном року, с тим што извођач радова може отпочети радове најраније 27.07.2018. године а најкасније 01.08.2018. године.

13.4. Остале напомене:

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

14. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим зависним и пратећим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додатну вредност. Јединичне цене су су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

15. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса:

Понуђач коме буде додељен уговор је дужан да, уколико захтева аванс у предметној јавној набавци, у року од 7 дана од дана закључења Уговора преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име повраћаја авансног плаћања, без жираната у корист наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом, са роком важности најкраће до правдања аванса.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Понуђач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на правдање аванса на уговорени начин, наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

По извршењу уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања ће на захтев понуђача бити враћено.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Понуђач коме буде додељен уговор је дужан да, у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу, оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, без жираната у корист наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да понуђач не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведеног средства финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев понуђача бити враћено.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Понуђач коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје изведених радова, преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, без жираната у корист наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 5% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Понуђач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на отклањање недостатака у току трајања гарантног рока наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року ће на захтев понуђача бити враћено.

*Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

**Активирање средстава обезбеђења не искључује право наручиоца на потпуну накнаду штете.

***Менице морају бити оверене печатом и потписане оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

****Менична овлашћења која прате менице морају бити оверена печатом и потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

16. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ,

УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН И НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив за подношење понуда није објављена на страном језику.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, путем електронске поште на е-mail адресу: javnenabavke.kcb@gmail.com (сваког радног дана, понедељак – петак, у периоду од 08.00 до 16.00 часова) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће, у писаном облику, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, информацију објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – „Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, број јавне набавке 1.3.1/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе у смислу одредби члана 82. Закона.

22. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак –поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

23. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

24. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи гарантни рок за извршене радове, а у случају да су понудили исти гарантни рок за извршење радова, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најкраћи рок извођења радова.

У случају да су и после примене наведених елемената критеријума две или више понуда у свему једнаке, уговор ће бити додељен по систему жребања. Сви понуђачи који су доставили прихватљиве понуде и које су исто рангиране биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати опуномоћене представнике понуђача да присуствују жребању.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију, папире ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир папира понуђача и рангирање понуда према редоследу извлачења папира, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жребања.

На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

Понуђачима који не буду присуствовали овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

25. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року не дужем од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења одлуке Наручилац ће исту објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана доношења.

26. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Измена уговореног рока:

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- по налогу Наручиоца или по налогу стручног надзора уз сагласност Наручиоца,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова, у писаној форми, уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из претходног става, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Наручилац је обавезан да се по наведеном захтеву изјасни у року до 7 дана од пријема захтева.

Уговорени рок може бити продужен када уговорне стране, након доношења одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, о томе сачине анекс уговора.

27. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образак изјаве из поглавља V конкурсне документације).

28. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

29. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу: Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, електронском поштом на е-mail: javnenabavke.kcb@gmail.com

(сваког радног дана, понедељак – петак, у периоду од 08.00 до 16.00 часова) или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници наручиоца најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Такса за подношење захтева за заштиту права износи 60.000,00 динара сагласно члану 156. став 1. тачка 1) Закона.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из става 3. Члана 149. Закона сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи

податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија –Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Културни центар Београда; **јавна набавка мале вредности радова бр. 1.3.1/2018**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

30. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Понуђач је убавези да потписан и оверен уговор достави наручиоцу у року од најдуже пет дана од дана пријема истог.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова –
Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“
за потребе Културног центра Београда
број јавне набавке 1.3.1/2018

Број понуде: _____

Датум: _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача:	ДА/НЕ (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар Понуђача	ДА/НЕ (заокружити)

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“ за потребе Културног центра Београда, број јавне набавке 1.3.1/2018

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	_____ динара;
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	_____ динара;
Тражени аванс: (максимално 20% од укупне уговорене вредности са ПДВ-ом)	_____ % од укупне уговорене вредности са ПДВ-ом;
Рок и начин плаћања:	- захтевани аванс у року до 15 календарских дана од дана пријема авансног предрачуна и средстава финансијског обезбеђења (само уколико понуђач захтева аванс), - окончану ситуацију у року до 45 календарских дана од дана пријема исправне окончане ситуације;
Рок важења понуде: (минимално 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда;
Рок за извођење радова: (максимално 30 дана)	_____ календарских дана од дана увођења Извођача у посао;
Гарантни рок за изведене радове: (минимално 24 месеца)	_____ месеца рачунајући од дана примопредаје изведених радова;
Место извођења радова:	Културни центар Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд
Образац Структура понуђене цене је саставни део понуде. Јединичне понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.	
У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови.	

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

5a) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – Предмер и предрачун радова (са упутством како да се попуни):

за јавну набавку радова –

Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“

за потребе Културног центра Београда

број јавне набавке 1.3.1/2018

I GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI

<i>Redni broj</i>	<i>Opis</i>	<i>Jed. mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Cena po jedinici mere u din bez PDV-a</i>	<i>Cena po jedinici mere u din sa PDV-om</i>	<i>Ukupno u din. bez PDV-a</i>	<i>Ukupno u din. sa PDV-om</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
	Napomena: Pre davanja ponude, ponuđač je dužan da obiđe objekat i izvrši provere opisa i načina izvođenja planiranih radova. Ponuda može da se podnese samo sa potvrdom o izvršenom obilasku objekta. Ukupna ponuđena cena važi za izvođenje radova u celini, da se prostor dovede u potpuno funkcionalno stanje u skladu sa namenom. Nepredviđeni radovi mogu biti samo skriveni radovi koji se utvrde po uklanjanju građevinskih elemenata i moraju da se dokumentuju za pravdanje predviđene sume u ponudi. Dodatni radovi zbog oteženih uslova izvođenja ugovorenih radova se ne mogu priznati, već je potrebno da ponuđač iste obuhvati jediničnim cenama za izvođenje ugovorenih pozicija.						
01-00	PRIPREMNI RADOVI						
01-01	Postavljanje ograde gradilišta ispred objekta, prema Trgu. Table za izradu ograde su montažno-demontažne, dimenzije						

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр.
1.3.1/2018 –Радови–Грађевинско занатски радови на текућем одржавању
Галерије „АРТГЕТ“****58/98**

	1,00/2,00 m. Na izloženim mestima postaviti upozorenje za prolaznike. Ograda služi za privremeno čivanje materijala i za postavljanje opreme za vertikalni transport u prostor galerije. Jediničnom cenom obuhvatiti i izradu i postavljanje table sa podacima o izvođenju radova u skladu sa propisima.						
	Obračun po m1.	m1	25.00				
01-02	Uređenje i obezbeđenje gradilišta. Troškovi priključenja i korišćenja za električnu energiju i vodu. Ovom pozicijom je obuhvaćeno redovno čišćenje i održavanje gradilišta za sve vreme izvođenja radova i kompletno čišćenje gradilišta i dovođenje objekta u stanje za prijem izvedenih radova.						
	Obračun po m2 neto površine objekta.	m2	174.50				
01-03	Montaža i demontaža privremenog lakog montažnog zida od gips-katronske ploče na metalnoj podkonstrukciji. Zid se postavlja u holu po celom obimu uz ogradu oko otvora, da bi se obezbedilo potpuno odvajanje prostora u kome se izvode radovi od prostora knjižara u prizemlju. Zid izvesti odgovarajućom podkonstrukcijom za datu visinu i dimenzije zida i obložiti sa jednostrukom, jednostranom oblogom od gipskartonske ploče. Na mestu izlaza stepenica formirati otvor i ugraditi jednostavna drvena vrata, što sve ulazi u jediničnu cenu pozicije. Pri montaži i demontaži zida preduzeti sve mere da se osigura potpuna bezbednost prostora, predmeta i ljudi u knjižari u prizemlju. Izvođač naplaćuje formiranje potrebne fizičke i zvučne barijere za vreme izvođenja radova, a materijal zadržava u vlasništvu i uklanja sa gradilišta po završetku ugovorenih radova.						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	218.50				
01-04	Montaža i demontaža cevaste fasadne skele za izvođenje radova na visini (sa unutrašnjih stepenica, iznad otvora u holu i slično). Radne platforme formirati na 2,00 m po visini, za ukupnu visinu, a dužine prema dužinama zidova. Skela mora						

	biti stabilna za sve načine upotrebe, izrađena i primljena prema propisima. Obezbediti sve potrebne uslove za sprovođenje mera bezbednosti i zdravlja na radu.						
	Obračun po m2 upotrebljene skele, za max. 3 pomeranja.	m2	50.00				
01-05	Kontinualna upotreba pokretne radne skele (platforme) za izvođenje radova na visini (za radove na plafonima, instalacijama i slično). Radnu platformu formirati na 1,80 - 2,00 m, za dimenziju osnove 4,00 x 2,00 m. Skela mora biti stabilna za sve načine upotrebe, atestirana za upotrebu kao kompletan sklop. Obezbediti sve potrebne uslove za sprovođenje mera bezbednosti i zdravlja na radu.						
	Obračun po komadu izvedene skele, bez obzira na broj pomeranja.	kom.	1.00				
01-06	Montaža i demontaža cevaste fasadne skele za iznošenje materijala za radove u objektu. Radne platforme formirati na 2,00 m po visini, za ukupnu visinu od 8,00 m i dužinu od 4,00 m. Skela mora biti stabilna za sve načine upotrebe i izrađena i primljena prema propisima. Obezbediti sve potrebne uslove za sprovođenje odgovarajućih mera bezbednosti i zdravlja na radu.						
	Obračun po komadu izvedene skele, bez obzira na broj pomeranja.	kom.	1.00				
	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:						
02-00	RADOVI NA DEMONTAŽI						
02-01	Pažljivo uklanjanje postojećeg plafona (produžni malter na trščanoj podlozi vezanoj za raster drvenih letvi) u prostoru sale galerije ARTGET. Pre rušenja plafona isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Upotrebljive građevinske i druge elemente i materijale (prema pismenom nalogu službe nadzora) pažljivo demontirati i predati investitoru na dalju upotrebu. Preostali materijal prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 20km.						

	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	92.00				
02-02	Pažljivo uklanjanje postojećeg plafona (produžni malter na trščanoj podlozi vezanoj za raster drvenih letvi) u prostoru hola ispred sale galerije ARTGET na delu obleženom projektnom dokumentacijom. Pre rušenja plafona isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Periferne elemente i instalacione vodove postojećih sistema (video nadzor i slično), zaštititi i obezbediti od oštećenja u dogovoru sa tehničkom službom Investitora. Radove izvoditi posle izrade pregrade prema otvoru i stepenicama za silaz u prizemlje. Upotrebljive građevinske i druge elemente i materijale (prema pismenom nalogu službe nadzora) pažljivo demontirati i predati investitoru na dalju upotrebu. Preostali materijal prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 20km.						
	Obračun po m2 izvedenih radova	m2	83.00				
02-03	Pažljivo uklanjanje postojeće podne obloge od masivnog hrastovog parketa, zajedno sa podnim lajsnama, u sali galerije ARTGET. Pre rušenja podne obloge isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Upotrebljive građevinske i druge elemente i materijale (prema pismenom nalogu službe nadzora) pažljivo demontirati i predati investitoru na dalju upotrebu. Preostali materijal prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 20 km.						
	Obračun po m2 izvedenih radova	m2	92.00				
02-04	Pažljivo struganje molerski obrađenih zidova i obijanje odvojenih i oštećenih delova maltera u sali galerije ARTGET. Pre struganja zidova i obijanja oštećenih delova maltera, isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Materijal od struganja i obijanja prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju						

	udaljenu do 20km.						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	106.00				
02-05	Pažljivo struganje molerski obrađenih obimnih zidova u holu galerije ARTGET. Pre struganja zidova isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Dodatno zaštititi površinu stepenica i prostor knjižare za vreme izvođenja ove pozicije. Materijal prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 20 km.						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	236.00				
02-06	Pažljivo struganje molerski obrađenih delova plafona nad otvorom u holu galerije ARTGET. Za izvođenje ove pozicije obezbediti odgovarajuću zaštitu prostora u prizemlju i uslove za uredno i bezbedno izvođenje planiranih radova, što sve ulazi u jediničnu cenu pozicije. Pre struganja plafona isključiti sve instalacije i bezbedno blokirati sva napajanja. Demontirati svetiljke sa ovog dela plafona i zakrpati otvore posle demontaže, što sve ulazi u jediničnu cenu pozicije. Materijal prikupiti u džakove, izneti iz objekta, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 20km.						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	74.00				
	UKUPNO RADOVI NA DEMONTAŽI:						
03-00	ZIDARSKI RADOVI						
03-01	Nabavka materijala i krpljenje unutrašnjih površina zidova od opeke i blokova, posle obijanja oštećenja i polaganja instalacionih vodova. Malterisanja izvesti mašinskim / reparaturnim malterom u dva sloja sa finim perdaščenjem drugog završnog sloja. Jediničnom cenom je obuhvaćena i upotreba pokretne zidarske skele.						
	Obračun po m2 izvedene pozicije.	m2	8.00				

03-02	Nabavka materijala i izrada samorazlivajuće podloge poda u galeriji ARTGET. Posle uklanjanja parketa, postojeću podlogu izravnati mehaničkim rotacionim alatima da se dobija čista i čvrsta podloga za nanošenje samorazlivajuće mase ("olma" masa). Reparturnim malterom popuniti prsline u postojećoj košuljici. Olma masa mora da omogući popunjavanje razlika u visini podloge, a za minimalnu potrebnu čvrstoću od 25 N/mm2. Prosečna debljina nanošenja podloge 6 mm.						
	Obračun po m2 izvedene pozicije	m2	92.00				
UKUPNO ZIDARSKI RADOVI:							
04-00	KAMENOREZAČKI RADOVI						
04-01	Nabavka potrebnog materijala i čišćenje podne obloge od kamena (mermer - "maljat" i "plavi tok") u holu ispred galerije ARTGET. Površine kamene obloge poda očistiti primenom deterdženata i hemijskih sredstava adekvatnih za primenjeni kamen u redosledu i postupku odabrane tehnologije izvođača radova. Posle čišćenja izvršiti potrebna krpjenja, odnosno zamene oštećenih kamenih ploča (u manjem obimu - do 2% površine), što sve ulazi u jediničnu cenu pozicije. Završnu obradu kamene podne obloge izvesti odgovarajućom emulzijom za zaštitu kamena, što je takođe obuhvaćeno jediničnom cenom.						
	Obračun po m2 površine osnove obrađenog poda.	m2	83.00				
04-02	Nabavka potrebnog materijala i čišćenje sokli od kamena (mermer - "maljat") u holu ispred galerije ARTGET. Površine sokli očistiti primenom deterdženata i hemijskih sredstava adekvatnih za primenjeni kamen u redosledu i postupku odabrane tehnologije izvođača radova. Posle čišćenja izvršiti potrebna krpjenja, odnosno zamene oštećenih kamenih ploča (u manjem obimu - do 5 % dužine), što sve ulazi u jediničnu cenu pozicije.						
	Obračun po m1 izvedene pozicije.	m1	62.00				

	UKUPNO KAMENOREZAČKI RADOVI:						
05-00	SUVOMONTAŽNI RADOVI						
05-01	<p>Nabavka materijala i ugradnja spušenog plafona od monolitnih gips kartonskih ploča na metalnoj potkonstrukciji, debljine ploča d=12,5 mm u prostoru sale galerije ARTGET. Plafon od gipskartonskih ploča postaviti u položaj uklonjenog malterisanog plafona na trščanoj podlozi. Dimenzija potkonstrukcije mora da bude u skladu sa statičkim zahtevima za poziciju i karakteristikama elemenata koji se ugrađuju. Spojeve ploča bandažirati trakom, gletovati i pripremiti za bojenje akrilnim bojama. Ploče su u klasi negorivih građevinskih materijala A2-s1,d0, u svemu u skladu sa SRPS EN 13501-1. Rad na montaži plafona posebno koordinirati sa izvođačem instalacija da ne bi došlo do nepotrebne demontaže i ponovne montaže elemenata. Pozicija obuhvata isporuku i montažu ploča i potkonstrukcije, bandažiranje i ispunjavanje spojnica smesom za spojnice i pripremu za molerske radove, bušenje otvora za rasvetu, otvore za ventilacione kanale, izradu kaskade na mestu postojeće, završne lajsne i slično. Jediničnom cenom obuhvatiti i nabavku i ugradnju do 6 komada odgovarajućih revizionih otvora od gipskartonskih ploča u aluminijumskom okviru, dimenzija 40/40 cm.</p>						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	92.00				
05-02	<p>Nabavka materijala i ugradnja spušenog plafona od monolitnih gips kartonskih ploča na metalnoj potkonstrukciji, debljine ploča d=12,5 mm u prostoru hola galerije ARTGET. Plafon od gipskartonskih ploča postaviti u položaj određen grafičkom dokumentacijom (kao produžetak postojeće denivelacije pored zidova, a do ivice otvora u tavanici nad</p>						

	<p>prizemljem). Dimenzija potkonstrukcije mora da bude u skladu sa statičkim zahtevima za poziciju i karakteristikama elemenata koji se ugrađuju. Spojeve ploča bandažirati trakom, gletovati i pripremiti za bojenje akrilnim bojama. Ploče su u klasi negorivih građevinskih materijala A2-s1,d0, u svemu u skladu sa SRPS EN 13501-1. Rad na montaži plafona posebno koordinirati sa izvođačem instalacija da ne bi došlo do nepotrebne demontaže i ponovne montaže elemenata. Pozicija obuhvata isporuku i montažu ploča i potkonstrukcije, bandažiranje i ispunjavanje spojnica smesom za spojnice i pripremu za molerske radove, bušenje otvora za rasvetu, otvore za ventilacione kanale, izradu kaskade prema grafičkoj dokumentaciji i spoj kaskade sa postojećim plafonom, završne lajsne i slično. Jediničnom cenom obuhvatiti i nabavku i ugradnju do 4 komada odgovarajućih revizionih otvora od gipskartonskih ploča u aluminijumskom okviru, dimenzija 40/40 cm.</p>						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	83.00				
05-03	<p>Nabavka materijala i oblaganje vertikalnih i horizontalnih instalacionih kanala i vodova (mašinskih i hidrotehničkih) gipskartonskim pločama na metalnoj potkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila, debljine d=12,5 mm. Dimenzije potkonstrukcije moraju da budu u skladu sa statičkim zahtevima za poziciju i karakteristikama elemenata koji se ugrađuju. Na isturenim uglovima ugraditi tipske zaštitne ugaonike. Spojevi ploča se ispunjavaju, bandažiraju trakom i gletuju masom za ispunjavanje slojeva. Raditi u svemu prema standardnim detaljima i mere uzeti na licu mesta.</p>						
	Obračun po m2 izvedenih radova za razvijenu površinu obloge.	m2	14.00				
05-04	<p>Izrada jednostranih obloga od gips-kartonskih ploča. Ploče su debljine 12,5 mm, zavrtnjima se vezuju na podkonstrukciju od</p>						

	pocinkovanih nosivih i montažnih profila, sve u odabranom sistemu proizvođača sistema obloga. Konstrukcija se povezuje za konstrukciju zidova preko tiplova i zavrtnjeva. Prilikom izrade obloga u potpunosti primenjivati uputstva proizvođača sistema zidova i obloga koji se koristi. Sastave ploča obraditi odgovarajućom masom za ispune i trakama za bandažiranje. Cenom su obuhvaćeni svi potrebni materijali, pomoćna sredstva i radna skela.						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	10.00				
	UKUPNO SUVOMONTAŽNI RADOVI:						
06-00	STOLARSKI I BRAVARSKI RADOVI						
06-01	Stolarska i farbarska reparacija postojećih unutrašnjih vrata. Vrata su puna, duplo šperovana, a štok je od profilisanog masiva. Spoj štoka vrata sa zidom je sa obe strane opšiven lasnama. Krilo vrata je izrađena od masiva sa obostranom oblogom od šper ploča sa odgovarajućim okovima, bojena pokrivnim bojama, u više slojeva. Pozicija reparacije obuhvata skidanje slojeva zaštite i boje do zdravog drveta, zamenu oštećenih stolarskih elemenata istom vrstom drveta, podešavanje spojeva, drvenih lajsni i slično. U cenu uračunati sav potreban rad i materijal. Cenom su obuhvaćeni i pregled i eventualna zamena polomljenih delova okova, njihova popravka, čišćenje i podmazivanje. Na podu (zidu) postaviti odgovarajući odbojnik. Očišćene površine drveta obrusiti da budu potpuno glatke. Izvršiti potrebna krpjenja kitom odgovarajućeg kvaliteta i sve površine obojiti dva puta osnovnom bojom. Posle svakog bojenja površine obrusiti finom šmirglom. Površine stolarije bojiti završnom bojom u odabranom sistemu; ton boje po uzorku koji odobre Investitor. (Ukupan broj vrata 5.)						
	Obračun po m2 površine vrata (jednostruko, bez primene koeficijenata).	m2	16.00				

06-02	<p>Popravka postojeće metalne zastakljene višedelne pregrade sa dvokrilnim vratima. Delove koji nedostaju ili su dotrajali izraditi po uzoru na postojeće. Eventualne varove idealno obrusiti. Pregledati okov, šarke i bravu i sanirati. Pre bojenja skinuti staru boju hemijskim i fizičkim sredstvima, brusiti i očistiti. Očistiti staklo i zameniti delove koji su oštećeni. Na vrata naneti osnovnu boju, a zatim bojiti dva puta bojom za metal.</p> <p>Raditi u svemu po opštim tehničkim uslovima za ovu vrstu radova.</p>					
	<p>Obračun po m2 površine zastakljene pregrade (jednostruko, bez primene koeficijenata).</p>	m2	7.00			
06-03	<p>Popravka postojeće fasadne pregrade, od eloksiranih aluminijumskih profila sa termo prekidom. Eloksaža 1 - boja aluminijuma.</p> <p>Osnovna konstrukcija pregrade i krila za ventilaciju su od eloksiranih aluminijumskih profila sa termo prekidom. Okov za prozore je okretni, prema postojećoj šemi otvaranja, mehanizam je ugrađen u profile krila, ručice su u adekvatnoj eloksaži.</p> <p>Zaptivanje između okvira i krila odgovarajućim zaptivnim EPDM gumama vezanim za profile i vulkaniziranim na uglovima. Zastakljenje - termo-izolacioni paket flot stakla 4-16-4mm.</p> <p>Fasadnu pregradu pregledati, delove koji nedostaju ili su dotrajali zameniti po uzoru na postojeće. Pregledati okov, šarke, ručice, zaptivke i slično i popraviti da se dovedu u funkcionalno stanje, a po potrebi, zameniti . Očistiti staklo i zameniti delove koji su oštećeni.</p> <p>Jediničnom cenom su obuhvaćene i sve ravne i ugaone lajsne koje su potrebne za pokrivanje spojnica po obimu i između elemenata (pod, plafon, zidovi i slično).</p> <p>Jediničnom cenom su obuhvaćeni i pregled mehanizama za rolo zavese i sve potrebne popravke i podešavanja. Postojeća</p>					

	platna za zamračenje prostora, zameniti novim neprovidnim platnima (Blackout), standardnog kvaliteta. Ton boje i tekstura platna po izboru Investitora, na osnovu predloženih uzoraka (5).						
	Obračun po m2 izvedenih radova.	m2	56.00				
	UKUPNO STOLARSKI I BRAVARSKI RADOVI:						
07-00	PARKETARSKI RADOVI						
07-01	Nabavka materijala, doprema i ugradnja (lepljenje) podne obloge od masivnog hrastovog parketa u prostoriji sale galerije ARTGET. Parketna obloga je sastavljenog od klasičnih parketnih daščica koje se spajaju na pero i žljeb, prema standardu SRPS EN 13226:2012, min. debljine 21 mm i min. dimenzija pojedinačnih daščica 400 x 42 mm . Klasa parketa je "O" i tražena svojstva u skladu sa klasom, prema navedenom standardu. Jediničnom cenom pozicije su obuhvaćeni: - samorazlivajuća masa za ravnanje podloge, debljine do 5 mm; - podloga za lepak - premaz u sistemu odabranog proizvođača lepka; - nanošenje poliuretanskog lepka za parket prema zahtevima SRPS EN 14293:2009 u propisanoj debljini, po celoj površini podloge; - polaganje paketa parketnih daščica u linearnom slogu po ugledu na postojeći, u obradi i izgledu koji će po predloženom uzorku odabrati Investitor i služba nadzora. Posebno obratiti pažnju da prelaz između površine postojeće podne obloge od kamena u holu i površine novog parketa, bude potpuno ravan.						
	Brušenje parketa do potpune izravnatosti u granicama dozvoljenih tolerancija za stroge zahteve. Brušenje obaviti u minimalnoj potrebnoj debljini sertifikovanom opremom u potrebnom broju prelaza i po tehnološkim postupcima koji će						

	<p>obezbediti finu glatkoću podloge za nanošenje poliuretanskog laka za parket. Nanošenje sistema poliuretanskog laka za parket, za prostorije velike frekvencije i opterećenja. Sistem obuhvata nanošenje podloge, špahtlovanje (kitovanje) i nanošenje potrebnog broja slojeva laka (min. 3), da se postigne potpuna pokrivenost i ujednačenost lakirane površine. Sjaj laka će prema predloženim uzorcima odabrati Investitor i služba nadzora. Jediničnom cenom obuhvatiti i postavljanje sokle od hrastovog masiva dimenzija 100/8 mm i viner lajsne na spoju sokle i površine poda. Sve lakirano lakom za parket. Za sve primenjene materijale, izvođač radova je u obavezi da, pre početka radova, dostavi odgovarajuće sertifikate o svojstvima prema standardima iz opštih uslova za izvođenje parketarских radova. U cenu uračunati komplet sve radove i materijal navedene u opisu pozicije.</p>						
	Obračun po m2 za komplet izvedenu poziciju.	m2	92.00				
07-02	<p>Nabavka i postavljanje prelazne lajsne između poda obloženog kamenom u holu i poda obloženog parketom u galeriji. Lajsna je plitka, izrađena od brušenog nerđajućeg čelika ("inox"), minimalne širine 60 mm. Lajsna se za podlogu lepi odgovarajućim lepkom, a po potrebi i mehanički pričvršćuje na krajevima.</p>						
	Obračun po m2 za komplet izvedenu poziciju.	m2	3.00				
	UKUPNO PARKETARSKI RADOVI:						
08-00	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
08-01	<p>Gletovanje malterisanih zidova, stubova i plafona (uključujući i površine obložene gips-kartonskim pločama) dva puta emulzionom glet masom do potpunog izravnjanja površina. Posle svakog sušenja glet masu ošmirglati i otprašiti. U jediničnu cenu ulazi i upotreba potrebne pokretne platforme i</p>						

	skele.						
	Obračun po m2 za kompletno izvedenu poziciju.	m2	660.00				
08-02	Bojenje gletovnih zidova i stubova akrilnom bojom za unutrašnje radove. Izbor kvaliteta boje mora da odgovara uslovima primene, što se dokazuje odgovarajućim atestima. Ton boje po izboru Investitora, prema predloženim uzorcima. Radove izvesti u svemu prema opštem opisu i svim potrebnim predradnjama sa nanošenjem boje onoliko puta koliko je potrebno za postizanje ujednačenosti tona.						
	Obračun po m2 za komplet izvedenu poziciju.	m2	376.00				
08-03	Bojenje gletovnih plafona poludisperzivnom bojom. Izbor kvaliteta boje mora da odgovara uslovima primene što se dokazuje odgovarajućim atestima. Ton boje po izboru Investitora, prema predloženim uzorcima. Radove izvesti u svemu prema opštem opisu i svim potrebnim predradnjama sa nanošenjem boje onoliko puta koliko je potrebno za postizanje ujednačenosti tona.						
	Obračun po m2 za komplet izvedenu poziciju.	m2	284.00				
08-04	Bojenje ograde oko otvora u holu i na stepencama. Ogradu čine čelični stubovi na razmaku 60-80 cm i tri uske horizontalne prečke za ukupnu visinu ograde 1,00 m. Elemente ograde pažljivo ošmirglati da se dobije ravna površina. Naneti premaz prajmera za datu podlogu i bojiti lakom dva puta. Ton boje kao postojeća (bela). Radove izvesti u svemu prema opštem opisu i svim potrebnim predradnjama.						
	Obračun po m2 površine ograde, mereno jednostrano.	m2	30.00				
08-05	Bojenje radijatora i cevne mreže bojom za radijatore. Postojeću boju sa radijatora i cevne mreže ošmirglati da se dobiju ravne površine i bojiti belom bojom za radijatore dok se ne postigne potpuno ujednačena boja.						
	Obračun - paušalno	pau.	1.00				

	UKUPNO MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI:						
09-00	RAZNI RADOVI						
09-01	Produženje postojećih kanala za ventilaciju. Demontirati postojeće rešetke na vertikalnim denivelacijama plafona. Očistiti dostupne delove postojećih kanala i kanale produžiti (isti materijal i presek - 50/20 cm - kao postojeći kanali od pocinkovanog čeličnog lima) do novih vertikalnih ravni denivelacija plafona. Kanale pričvrstiti za konstrukciju vešaljka i odgovarajućim veznim elementima.						
	Obračun po ml za komplet izvedene pozicije.	ml	30.00				
09-02	Nabavka i ugradnja novih rešetki na otvorima ventilacionih kanala, po ugledu na postojeće. Spoljne dimenzije rešetki 55/25 cm, izrađene od bojanih aluminijumskih profila, standardne konstrukcije i sklopa za odvod vazduha iz prostorija u kanale. Rešetke pričvrstiti u otvore u oblogama od gips-kartonskih ploča, mehaničkim vezama i zaptivkama.						
	Obračun po komadu izvedene pozicije.	kom	14.00				
09-03	Demontaža i ponovna montaža unutrašnjih jedinica SPLIT sistema za hlađenje sa podešavanjem položaja u odnosu na nove plafone. Posle ponovne montaže sistem hlađenja dovesti u funkcionalno stanje što je sve obuhvaćeno jediničnom cenom.						
	Obračun po komadu izvedene pozicije.	kom	4.00				
09-04	Nepredviđeni radovi						
	Obračun - 4% od ukupne ponuđene sume za izvođenje AG adova.						
	UKUPNO RAZNI RADOVI:						
	UKUPNO AG RADOVI:						

REKAPITULACIJA AG RADOVI

Pozicija	OPIS	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
0	1	2	3
01-00	PRIPREMNI RADOVI		
02-00	RADOVI NA DEMONTAŽI		
03-00	ZIDARSKI RADOVI		
04-00	KAMENOREZAČKI RADOVI		
05-00	SUVOMONTAŽNI RADOVI		
06-00	STOLARSKI I BRAVARSKI RADOVI		
07-00	PARKETARSKI RADOVI		
08-00	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI		
09-00	RAZNI RADOVI		
	UKUPNO:		

Датум

М. П.

Понуђач

II UGRADNJA NABAVLJENIH SVETILJKI, PRIBORA I OPREME ZA UPRAVLJANJE

<i>Redni broj</i>	<i>Opis</i>	<i>Jed. mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Cena po jedinici mere u din bez PDV-a</i>	<i>Cena po jedinici mere u din sa PDV-om</i>	<i>Ukupno u din. bez PDV-a</i>	<i>Ukupno u din. sa PDV-om</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
01-00	SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR						
	Pozicija iz crteža S 1						
01-01	Montaža nadgradne trofazne šine EUROSTANDARD bele boje sa sledećim pobrojanim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Šina slična tipu proizvođača IVELA-Italija ili odgovarajuća:						
	Obračun po komadu						
	Bela trofazna šine dužine l = 3,00 m	kom.	8.00				
	Bela trofazna šine dužine l = 2,00 m	kom.	10.00				
	Napojni element	kom.	8.00				
	Krajnji element	kom.	8.00				
	Elektro nastavni konektor	kom.	8.00				
	Pozicija iz crteža S 2						
01-02	Montaža trofaznog šinskog LED reflektora koji se dimuje na nazivnom naponu 230 V. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Reflektor sličan tipu proizvođača IVELA - Italija ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						
	Beli LED reflektor sličan tipu "PERFETTO" ili odgovarajući snage: 33W, 2670 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 50.000 sati, koji se dimuje "trailing edge".	kom.	45.00				

	Dopunski pribor - optika za sužavanje ugla svetlosnog snopa do 20°.	kom.	10.00				
	Dopunski pribor - Cilindar protiv bljeska svetlosti sličan tipu "ANTI - GLARE" ili odgovarajući.	kom.	10.00				
	Pozicija iz crteža S 3						
01-03	Montaža nadgradnog trougaonog LED profila koji se dimuje na protokolu od 0 - 10 V sa sledećim komponentama. Pozicija obuhvata sve elemente za montažu. Profil sličan tipu "ONE-LIGHT" ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						
	Trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m, dimenzija 27x17,5mm.	kom.	38.00				
	Opalni difuzor za trougaoni aluminijski LED profil dužine 2,00 m	kom.	38.00				
	LED traka dužine 5,00 m, snage 14,4 W/m, 1000 lm, 3000 K, 24 V DC, garancija trajnosti 30. 000 sati, stepen reprodukcije boja Ra - 95.	kom.	16.00				
	Napojni drajver za LED traku koji se dimuje na protokolu 0-10 V.	kom.	22.00				
	Pozicija iz crteža S 4						
01-04	Montaža nadgradnog LED panela "ZANTE". Pozicijom obuhvatiti sve elemente za montažu. Panel sličan tipu proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući:						
	Obračun po komadu						
	LED panel ZANTE snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V , garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija 600x600 mm	kom.	8.00				
	Nadgradno kućište 605x605 mm, visine 60mm	kom.	8.00				
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	8.00				

	Pozicija iz crteža S 4.1.						
01-05	Montaža ugradnog LED panela "ZANTE". Pozicijom obuhvatiti sve elemente za montažu. Panel proizvođača RELCO - Italija ili odgovarajući.						
	Obračun po komadu						
	LED panel ZANTE, snage 40 W, 3600 lm, 3000 K, 230 V, garancija trajnosti 30. 000 sati, dimenzija: 600x600 mm	kom.	4.00				
	Ugradno kućište 625x625 mm.	kom.	4.00				
	Napojna jedinica za LED panel.	kom.	4.00				
	UKUPNO (SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR):						
02-00	UPRAVLJANJE SVETILJKAMA						
	Pozicija iz crteža R 1						
02-01	Montaža sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicijom obuhvatiti sve elemente za montažu. Sistem sličan tipu proizvođača BTCINO -ITALIJA ili odgovarajući:						
	Obračun za komplet po specifikaciji						
	E 46 ADCN - napojna jedinica sa procesorom, u ormanu zauzima 8 modula.	kom.	1.00				
	F420 MH - Scenario modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00				
	F425 SCS Memorijski modul, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	1.00				
	F418U2 DIMMER LED CFL DIN 2M. Dvokanalni LED dimer snage 200 W po kanalu 230 V, u ormanu zauzima 4 modula.	kom.	8.00				
	F413N SCS - dimmer 1-10 V, dimer za LED trake, u ormanu zauzima 2 modula.	kom.	3.00				
	F411/4 SCS - 4 rele 2 moduli DIN, kontrolor ON/OFF za paljenje i gašenje strujnih krugova.	kom.	3.00				
	Isporuka i montaža kompleta KONFIGURATORA	kom.	5.00				

	L4669 Isporuka i montaža BUS kabla	m1	100.00				
	Pozicija iz crteža R 2						
02-02	Montaža zidnih kontrolera sistema za upravljanje i regulaciju svetiljki za opšte i akcentno - galerijsko osvetljenje sa sledećim komponentama. Pozicijom obuhvatiti sve elemente za montažu. Kontroleri slični tipu proizvođača BTCINO - ITALIJA ili odgovarajući:						
	Obračun za komplet po specifikaciji						
	504 E Ugradne zidne kutije 4 M (4 modula)	kom.	2.00				
	LN4704 Nosač elemenata za kontrolu rasvete 4 M	kom.	2.00				
	LNA4804BI LLN OKVIR 4M BELO - Pokrivna maska oko kontrolera rasvete 4 M	kom.	2.00				
	N4680 MYHOME - Scenario kontroler sa 4 scene	kom.	2.00				
	N4654N SCS - IR - Prijemnik za daljinsku kontrolu.	kom.	2.00				
	3529 SCS - IR - Daljinski kontroler sa 16 scena	kom.	2.00				
	UKUPNO (UPRAVLJANJE SVETILJKAMA):						
II	UKUPNA PONUĐENA CENA (MONTAŽA - SVETILJKE I PRATEĆI PRIBOR + UPRAVLJANJE SVETILJKAMA):						

III ELEKTRO-INSTALACIJE

<i>Redni broj</i>	<i>Opis</i>	<i>Jed. mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Cena po jedinici mere u din bez PDV-a</i>	<i>Cena po jedinici mere u din sa PDV-om</i>	<i>Ukupno u din. bez PDV-a</i>	<i>Ukupno u din. sa PDV-om</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
01-00	PRIPREMNI RADOVI						
01-01	Demontaža i predaja investitoru postojeće instalacije: razvodnog ormara RO STEPENIK sa ugrađenom opremom i sve ostale vidne elektro opreme (svetiljke, utičnice, prekidači, regali, cevi, itd).						
	Demontaža je potpuna samo za vidno postavljenu postojeću instalaciju, a za instalacije postavljene pod malter i u plafone demontažu izvršiti samo pristupačnih delova ili delova koji se moraju ukloniti radi izvođenja novih instalacija ili drugih AG radova.						
	Napomena: Jediničnim cenama obuhvatiti postavljanje radne skele za rad na visini, potrebna probijanja i štemovanja i sav sitan i ostali materijal potreban za izvođenje pojedinačnih pozicija iz opisa.	pau.	1.00				
02-00	RAZVODNI ORMANI						
	Nabavka, isporuka, montaža, povezivanje i ispitivanje razvodnih ormara. Unutar ormara postaviti šemu u plastificiranom omotu. Sve elemente obeležiti vidnim i trajnim oznakama. Na vratima ormara postaviti natpis sa nazivom ormara i sistemom zaštite.						
02-01	Nabavka, transport i ugradnja uzidnog razvodnog ormara dimenzija 750x575x150mm od dekapiranog plastificiranog lima sa vratima sa bravom. Orman sadrži sledeću opremu:						

	-Automatski instalacioni prekidač sa termičkim i elektromagnetnim okidačem i sa diferencijalnom zaštitom, 400V/230V, 40A, 30mA, slično tipu "Schneider Electric" A9R41440 ili odgovarajuće.						
	-Automatski instalacioni prekidač sa termičkim i elektromagnetnim okidačem, 400V/230V, 10kA, slično tipu "Schneider Electric" C60N ili odgovarajuće.						
	-jednopolni:						
	6A (B) 2kom						
	10A (B) 14kom						
	16A (B) 3kom						
	-tropolni:						
	10A (B) 1kom						
	16A (B) 1kom						
	Sve komplet sa bakarnim sabirnicama, sabirnicama "N" i "PE", rednim klemama, DIN šinama, signalnim elementima i potrebnim veznim i izolacionim materijalom.						
	Napomena: U orman se smešta i oprema iz pozicije R1-UPRAVLJANJE SVETLOM						
	Obračun po komadu	kom	1.00				
03-00	INSTALACIONI KABLOVI, REGALI I CEVI						
	Nabavka, isporuka, polaganje i električno povezivanje instalacionog kabla za svetiljke, utičnice i fiksne izvode. Kabl se polaže delom po kablovskim regalima, pod malterom u zidu, na zidu sa bezhalogenim obujmicama, zaštitnim cevima ili u spušenom plafonu.						
	Napomena: Jediničnim cenama obuhvatiti postavljanje radne skele za rad na visini, potrebna probijanja i štemovanja i sav sitan i ostali materijal potreban za izvođenje pojedinačnih pozicija iz opisa.						

03-01	Kabl sa zaštitnom žilom i izolacijom i plaštom od bezhalogenog polimera, sa bakarnim provodnicima tip N2XH-J sledećih preseka:						
	-2x1,5mm ²	m	80.00				
	-3x1,5mm ²	m	210.00				
	-5x1,5mm ²	m	160.00				
	-2x2,5mm ²	m	80.00				
	-3x2,5mm ²	m	250.00				
	-5x2,5mm ²	m	80.00				
03-02	Nabavka, isporuka i montaža nosača kablova visine 35mm, sa svom opremom za montažu na zid ili plafon.						
	-50 mm	m	30.00				
	-100 mm	m	10.00				
03-03	Nabavka, isporuka i ugradnja rebrastih plastičnih cevi za provlačenje kablova.						
	ø16mm	m	30.00				
	ø25mm	m	30.00				
	ø32mm	m	10.00				
04-00	INSTALACIONI PRIBOR						

	Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje pribora, komplet sa svim kutijama, okvirima, nosačima, maskama i ostalim elementima koji omogućuju da se pribor montira. Pribor je modularni, sličan tipu ALING MODE.						
	Sav instalacioni pribor mora biti od bezhalogenog materijala.						
	Sve tipove, oblik i boje pre nabavke treba da odobri investitor.						
04-01	Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje ugradnih monofaznih utičnica 16 A, 230 V, IP20, sa kontaktom za uzemljenje.						
	Obračun po ugrađenom komadu.	kom.	20.00				
04-02	Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje ugradnih prekidača 10 A, 250 V, IP20:						
	Obračun po ugrađenom komadu.						
	jednopolni	kom.	8.00				
	naizmjenični	kom.	2.00				
04-03	Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje metalne, podne razvodne kutije sa poklopcem, veličine 8M, sa ugrađenim sledećim uređajima:						
	-monofazna utičnica sa uzemljenjem 230V,10A, 2kom						
	-monofazna utičnica bez uzemljenja 230V, 6A, 2kom						
	-komunikaciona utičnica RJ45, 1kom						
	-utičnica HDMI, 1kom						
	Obračun po ugrađenom komadu.	kom.	1.00				
04-04	Nabavka, isporuka, montaža i povezivanje modularne baterije, veličine 5M, u gipsanom plafonu sa ugrađenim sledećim uređajima:						

	-monofazna utičnica sa uzemljenjem 230V,10A, 1kom					
	-monofazna utičnica bez uzemljenja 230V, 6A, 1kom					
	-komunikaciona utičnica RJ45, 1kom					
	-utičnica HDMI, 1kom					
	Obračun po ugrađenom komadu.	kom.	1.00			
04-05	Ugradnja opreme iz poz. R2-UPRAVLJANJE SVETLOM.					
	Obračun po ugrađenom komadu.	kom.	2.00			
05-00	ZAVRŠNI RADOVI					
	Ispitivanje električne instalacije i izdavanje izveštaja.					
	Obuka korisnika sa načinom korišćenja opreme za upravljanje svetlom.					
	Obračun - paušalno	pau.	1.00			
III	UKUPNO ELEKTRO INSTALACIJE:					

ZBIRNA REKAPITULACIJA

Pozicija	OPIS	Ukupna cena u din. bez PDV- a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
0	1	2	3
I	GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI		
II	UGRADNJA NABAVLJENIH SVETILJKI, PRIBORA I OPREME ZA UPRAVLJANJE		
III	ELEKTRO-INSTALACIJE		
	UKUPNA PONUĐENA CENA (I+II+III):		

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац структура понуђене цене понуде понуђач мора да попуни овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структура понуђене цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структура понуђене цене.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2. у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке;
3. у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама
4. у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са траженим количинама;

На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У табели рекапитулација:

1. у колони 3. уписати укупну цену без ПДВ-а за тражени предмет набавке;
2. у колони 4. уписати укупну цену са ПДВ-а за тражени предмет набавке.

На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____ између уговорних страна:

Наручиоца :КУЛТУРНИ ЦЕНТАР БЕОГРАДА,
БЕОГРАД, Кнез Михаилова бр. 6
ПИБ: 101516213
Матични број: 07023774
Број рачуна: 840-511668-52 и
840-511664-64 Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 011 2621 469 Телефакс: 011 2621 469
кога заступа Гордана Гонцић, в.д. директора
(у даљем тексту: Наручилац)

и

са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____
Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____
Телефон: _____ Телефакс: _____
Кога заступа: _____
(у даљем тексту: Извођач),

Основ Уговора:

Јавна набавка мале вредности радова бр. 1.3.1/2018 – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“.

Број и датум Одлуке о додели уговора : _____ од _____ године
(Попуњава Наручилац).

Понуда изабраног Понуђача бр. : _____ од _____ године (Попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење Грађевинско занатских и инсталационих радова на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“ у Културном центру Београда, Кнез Михаилова бр. 6 у Београду, (у даљем тексту: радови), према понуди Извођача број _____ од _____ 2018. године и Техничој спецификацији у оквиру конкурсне документације Наручиоца, који чине саставни део овог Уговора (у даљем тексту: понуда).

Извођач се обавезује да ће уговорне обавезе извршити са подизвођачима/ члановима групе понуђача:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____,

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "члановима групе понуђача" и попунити податке).

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Јединичне цене радова утврђене су у понуди из члана 1. овог Уговора. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Укупна цена за оквирне количине из понуде из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом. Стварне количине радова и укупна цена утврдиће се на основу грађевинске књиге из члана 14. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине не може бити већа од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом (до 10% више од укупне цене из става 1. овог члана Уговора, али не више од процењене вредности јавне набавке) (попуњава Наручилац).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену из члана 2. овог Уговора на следећи начин:

1) авансном уплатом, у износу од _____ динара (словима: _____ динара) без ПДВ-а.

Наручилац ће уплату извршити у року не дужем од 15 дана од дана пријема авансног прерачуна, а након испуњења обавеза Извођача из члана 4. овог Уговора. Извођач се обавезује да средства уплаћена на име аванса користи строго наменски, искључиво ради набавке материјала потребних за извршење радова по овом уговору (*уколико понуђач захтева аванс*);

2) окончаном ситуацијом у року не дужем од 45 дана од дана пријема.

Плаћање ће се извршити по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, у року до 45 дана од дана пријема уредне оверене ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Наручилац ће плаћање извршити на рачун бр. _____, код _____ банке.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана (максимум 30 дана) рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,

- да је Наручилац извршио уплату аванса (*само уколико понуђач тражи аванс*),
- да је Извођач доставио меницу за повраћај аванса у висини траженог аванса (*само уколико понуђач тражи аванс*) и меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у року од седам дана од дана закључења уговора.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- по налогу Наручиоца или по налогу стручног надзора уз сагласност Наручиоца,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Наручилац је обавезан да се по наведеном захтеву изјасни у року до 7 дана од пријема захтева.

Уговорени рок може бити продужен када уговорне стране, након доношења одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, о томе сачине анекс уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Уколико Извођач радова не испуни своје уговорне обавезе, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, Извођач радова је дужан да за сваки дан закашњења плати износ од једног промила од укупне уговорене вредности из члана 2. став 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговорног рока за испуњење уговорне обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорне обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 5% укупне цене из члана 2. став 2. овог уговора.

Уколико Извођач радова не изврши све своје уговорне обавезе, или их изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% уговорене цене из члана 2. став 2. овог уговора.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу. Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора. Извођач се обавезује :

- да детаљно проучи пројектно-техничку документацију и евентуално од Наручиоца благовремено затражи објашњење о недовољно јасним детаљима;
- да Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала потребног за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и здравља раду;
- да током извођења радова примењује све законске и подзаконске прописе из области безбедности и здравља на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима без одлагања обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца и стручног надзора.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

У случају да Извођач ангажује подизвођача Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог Уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу.

Извођач ће подизвођача/е наведеног/е у члану 1. овог уговора ангажовати за извршење следећих обавеза:

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог Уговора .

Наручилац се обавезује да:

- од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове,
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача,
- именује запослено лице овлашћено за праћење реализације овог уговора,
- да уз присуство стручног надзора и запосленог лица овлашћеног за праћење реализације овог уговора, уведе Извођача у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту,
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и овери коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

-Средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса:

Извођач је дужан да, уколико захтева аванс у предметној јавној набавци, у року од 7 дана од дана закључења Уговора преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име повраћаја авансног плаћања, без жираната у корист наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу", насловљеним на наручиоца, у износу траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом, са роком важности најкраће до правдања аванса.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Извођач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на правдање аванса на уговорени начин, наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

По извршењу уговорених обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања ће на захтев Извођача бити враћено.

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Извођач је дужан да, у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу, оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, без жираната у корист наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу", насловљеним на наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Извођач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорних обавеза, или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведеног средства финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Извођач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Извођача бити враћено.

- Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Извођач је дужан да у тренутку примопредаје изведених радова, преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, без жираната у корист Наручиоца.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, насловљеним на наручиоца, у износу од 5% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Уз меницу мора бити достављена потврда са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказ да је меница регистрована, оверени ОП образац и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу-писму.

У случају промене лица овлашћених за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

У случају да Извођач не изврши све своје уговорне обавезе које се односе на отклањање недостатака у току трајања гарантног рока наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку уговорених обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року ће на захтев Извођача бити враћено.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Активирање средстава обезбеђења не искључује право наручиоца на потпуну накнаду штете.

Менице морају бити оверене печатом и потписане оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате менице морају бити оверена печатом и потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ (минимум 24 месеца) месеца рачунајући од дана примопредаје радова.

Ако је за поједине од уговорених радова позитивним прописом одређен дужи гарантни рок од рока из става 1. овог члана, за те радове важи гарантни рок одређен тим прописом.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или стручног надзора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или стручног надзора, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са уговорним одредбама.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 13.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредају изведених радова врши Комисија за примопредају, коју решењем образује Наручилац. Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и по један представник стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши најкасније у року од 15 дана од завршетка радова. Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда наручиоцу списак свих уграђених материјала са приложеним атестима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања.

Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Преглед радова обезбедиће Наручилац.

Члан 14.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са Техничком спецификацијом и предмером или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

Члан 16.

У случају једностраног раскида уговора из члана 15. Овог уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 7 дана од дана пријема изјаве.

Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања објекта, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица уговорних страна а почиње да се примењује даном достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 9. овог уговора (алинеја 1. и 2.) и важи испуњења уговорних обавеза.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

за ИЗВОЂАЧА

За НАРУЧИОЦА

М.П.

Напомена:

Модел уговора понуђач попуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да је сагласан његовом садржином.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, број јавне набавке 1.3.1/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ О ОБИЛАСКУ ПОСЛОВНИХ
ПРОСТОРИЈА**

за јавну набавку радова –
Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“
број јавне набавке 1.3.1/2018

Дана _____ 2018. године извршили смо обилазак пословних просторија Наручиоца Културног центра Београда, Кнез Михаилова бр. 6, Београд, ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности радова – Грађевинско занатски радови на текућем одржавању Галерије „АРТГЕТ“, број јавне набавке 1.3.1/2018, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.

Обилазак пословних просторија су извршили овлашћени представници понуђача (име, презиме и потпис):

НАЗИВ ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА/ПОНУЂАЧА
чији је представник извршио обилазак
пословних просторија

ПОТПИС ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА
којим потврђује да је извршен обилазак пословних просторија

Место и датум:

М.П.

Овај записник сачињен је у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за заинтересовано лице/понуђача, а 1 (један) за наручиоца.

**XII ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА ПОНУЂАЧА
- СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

<i>Р. бр.</i>	<i>Предмет радова</i>	<i>Период извођења радова</i>	<i>Назив и адреса објекта наручиоца где су изведени радови</i>	<i>Вредност изведених радова без ПДВ- а</i>
1.				
2.				
3.				
УКУПНО:				

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима извео предметне радове, понуђач доставља Образац потврде – Референцу (образац XIII).

Наручилац са списка не мора бити наручилац у смислу Закона о јавним набавкама.

Напомена: У случају потребе образац фотокопирати у довољном броју примерака.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ – РЕФЕРЕНЦА

Назив наручиоца/инвеститора:	
Седиште:	
Улица и број:	
Матични број:	
ПИБ:	
Мејл адреса:	
Особа за контакт:	

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

(назив и седиште понуђача)

у периоду од _____ до _____ извео радове уговореног квалитета, у уговореним роковима и на уговорени начин, без примедби на објекту/има за јавне намене Наручиоца/Инвеститора _____

(уписати назив и адресу објекта)

у укупној вредности од _____ *(укупна вредност изведених радова)* динара без ПДВ-а, а по основу уговора бр. _____ од _____ године и окончане ситуације бр. _____ од _____ године.

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Место: _____
Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____
М.П. _____

Напомена: У случају потребе образац фотокопирати у довољном броју примерака.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ – БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА - БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Понуђач _____ изјављује, под
(уписати назив понуђача)

пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

- да поседујемо - користимо средства и опрему за личну заштиту на раду, да су запослени обучени за њено коришћење као и да ће их користити у раду;

-да ћемо поступати у свему у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015), а нарочито у складу са одредбама чл. 18, 21, 23, 24 и 29, као и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник РС“ бр. 14/09 и 95/10).

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица:
